

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

רח- 9112-2017

מכרז פומבי 05/2017 מתן שירותי ייעוץ חשבונאי, עבור רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר.

מסמך זה הוא רכוש רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר.  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישופל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד מהגשת הצעה למכרז.  
כל הזכויות שמורות לרשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר.

| התאריך (ים)   | הפעילות                               |
|---|---------------------------------------|
| 24/1/2018   | מועד פרסום המכרז                      |
| 6.2.2018 עד שעה 14:00   | מועד אחרון לשאלות הבהרה               |
| 20.2.2018   | מועד המענה של עורך המכרז לשאלות הבהרה |
| <p><b>מועד:</b> ביום 27.2.2018 וביום 28.2.2018 משעה 9:00 ועד לשעה 14:00.</p> <p><b>מקום:</b> בגן הטכנולוגי מלחה, בניין 23, המגדל, ירושלים, 96951, קומה 8, חדר 836</p> | מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים |

### רקע

רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר (להלן - "הרשות") פונה בזאת במכרז פומבי (להלן - "הפנייה" ו/או "המכרז"), לצורך קבלת שירותי ייעוץ חשבונאי. הרשות מבקשת להתקשר בהסכם עם עד שישה יועצים חשבונאיים, בשתי קבוצות (עד 3 יועצים בכל קבוצה), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, כמפורט להלן:

**קבוצה א'** - יועצים המשתייכים לפירמות חשבונאיות בינלאומיות בעלות מחלקות מקצועיות המוונות לפחות 5 עובדים.

**קבוצה ב'** - מומחים במתן חוות, ניירות עמדה וסקירות בנושאים חשבונאיים, פיננסיים.

מציע יכול לבחור להגיש הצעה לאחת מהקבוצות **בלבד**.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

הייעוץ החשבונאי נדרש עבור הרשות, לסוגיות חשבונאיות מורכבות המתעוררות מעת לעת בחברות הממשלתיות, הן עקב פרויקט חשבונאי פיננסי שמקדמת חברת ממשלתית (כגון: מעבר לדיווח בהתאם לתקינה בינלאומית) והן עבור סוגיות המתעוררות במהלך הפעילות השוטפת של החברות הממשלתיות ודורשות את מעורבות הרשות.

על המציעים לקרוא בעיון את מסמכי המכרז שכן הצעות אשר לא תעמודנה בתנאים המפורטים במסמכי המכרז עשויות להיפסל על הסף. לא תתקבלנה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמציעים את התנאים המפורטים במסמכי המכרז, או כי לא הבין אותם כראוי.

**שאלות בקשר למכרז זה יש להפנות בהתאם למפורט בסעיף 22 להלן.**

יובהר כי הצעות אשר לא תוגשנה על גבי נספח ב' תיפסלנה על הסף, וכל שינוי אשר יתבצע על גבי טופס זה עלול להביא לפסילת ההצעה על הסף.

#### טבלת ריכוז מועדים

| האירוע                                       | המועד  | מקום הביצוע  |
|--|--|--|
| מועד פרסום המכרז                             | 24.01.2018   | עיתונות ואינטרנט   |
| מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים    | 06.02.2018 בשעה 14:00  | לידי אלינור דמרי באמצעות<br>מייל <a href="mailto:elinord@gca.gov.il">elinord@gca.gov.il</a><br>יש לוודא הגעת המייל<br>בטלפון<br>02-5421529 |
| מועד אחרון של הרשות למתן תשובות לשאלות הבהרה | 20.02.2018 בשעה 14:00  |  |
| מועד הגשת הצעות לתיבת המכרזים                | החל מיום 27.02.2018 ועד ליום<br>28.02.2018 משעה 09:00 ועד לשעה<br>14:00 במהלך כל יום העבודה מהימים<br>לעיל (לא יתקבלו הצעות שיוגשו במועד<br>אחר) | הגן הטכנולוגי מלחה, בניין<br>23, המגדל, ירושלים,<br>96951, קומה 8, חדר 836   |
| מועד פקיעת תוקף ערבות ההצעה                  | 30.06.2018   |  |

במקרה של התנגשות בין תאריכים אלו לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף מכרז זה, קובעים התאריכים בטבלה הנ"ל.

הרשות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות או לדחות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל, ולא תהיה למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתית

### 1. הגדרות

במסמך זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

**"איש הקשר"** - מנהל יחידת כספים ובקרה, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת הזוכה וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז וההסכם שייחתם עמו. איש הקשר יהיה רשאי לתת לזוכה ולכל מי שמטעמו הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

**"אנשי הצוות"** - כל אחד מעובדי הזוכה אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמין.

**"הסכם"** - הסכם ההתקשרות למתן השירותים המצורף כנספח א' למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**"המזמין"** - רשות החברות הממשלתית שבמשרד האוצר וחשב משרד האוצר.

**"השירותים"** או **"שירותי יעוץ"** - שירותים חשבונאיים, בהתאם לאמות המידה המקצועיות הנהוגות בשוק ובהתאם לדרישות המזמין.

**"מכרז פומבי"** - מכרז שבו הפנייה לקבלת הצעות נעשית בהודעה לציבור המתפרסמת לפי תקנה 15 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

**"מכרז מסגרת"** - מכרז פומבי שבו נבחר יותר מספק אחד, אשר על פי תנאי המכרז ייכרתו בעקבותיו הסכמי מסגרת עם כל ספק מכרז מסגרת, וזוהות הספק ממנו תבוצע בפועל כל הזמנה של טובין, עבודה או שירותים תיבחר מעת לעת בהליך תחרותי של פנייה פרטנית, במהלך תקופת הסכם המסגרת, לפי תנאי מכרז המסגרת.

**"זוכה"** - המציע הזוכה במכרז בקבוצה א'.

**"ספק בפועל"** - ספק שנבחר על ידי המזמין במסגרת הפנייה הפרטנית ומבצע את העבודה (קבוצה ב').

**"ספקי מכרז מסגרת"** - המציעים אשר יבחרו במכרז זה בקבוצה ב' טרם שלב הפנייה הפרטנית.

**"פנייה פרטנית"** - פניה המבוצעת על ידי היחידה המזמינה, לקבלת הצעות מכל ספקי מכרז המסגרת לאחר מכרז המסגרת, בהליך שנקבע לכך במכרז.

**"חברה"** - חברה ממשלתית, חברה בת ממשלתית או חברה מעורבת כהגדרתן בחוק החברות הממשלתיות.

**חברות ציבוריות** - כהגדרתן בחוק החברות, התשנ"ט - 1999.

**חברות בינלאומיות** - חברה שהמשרד הראשי שלה במדינה אחת ושיש לה אינטרסים וארגונים (כגון: חברות בת, סניפים או נכסים קבועים), במספר ארצות בהן היא פועלת בעת ובעונה אחת. **גוף ציבורי** - תאגידים סטטוטוריים ומשרדי ממשלה.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב "במישרין או בעקיפין" הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, הקשורים או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל. **"מציע"** - מגיש ההצעה ומי מטעמו.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה המציע ומי מטעמו בקשר למתן השירותים,

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן "במישרין או בעקיפין", לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמה.

"ראש הצוות" - המציע ומי מטעמו שירכז את מתן שירותי הייעוץ למזמין כמפורט בפניה זו בפועל.

"אנשי הצוות" - כל אחד מעובדי הזוכה אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמין.

#### 2. מטרת ההתקשרות

המזמין, מתוקף תפקידו, יבחן מעת לעת סוגיות חשבונאיות אשר עולות מדוחותיהן הכספיים של החברות הממשלתיות ו/או סוגיות חשבונאיות העולות באירועים כגון: הנפקות, הפרטות, מעבר לדיווח בהתאם לתקינה בינלאומית וכדומה. במסגרת זו אף בודק המזמין, בהתאם לדרישת הרשות, בין היתר, את אופן טיפול החברות בסוגיות החשבונאיות, אופן ומידת השפעתם על הדוחות הכספיים של החברה ובכלל נאותות הצגתן.

המזמין מבקש להתקשר עם עד שישה זוכים, בשתי קבוצות ייעוץ נפרדות, עד שלושה זוכים בכל קבוצה, כמפורט בסעיף 3, שלהלן (מתכונת המכרז), למתן השירותים המבוקשים המפורטים בסעיף 4 להלן.

המזמין יהיה רשאי להיעזר בשירותיו של אחד או יותר מהזוכים לפי שיקול דעתו הבלעדי, מתוך קבוצה א' או ב', בלבד, והכל לצורך קבלת השירותים המבוקשים, המפורטים בסעיף 4 להלן. יודגש כי אין באמור להתחייב למספר הזוכים או להיקף העבודה, וכן יכול וייבחר זוכה אחד בלבד, בכל קבוצה, וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.

#### 3. מתכונת המכרז -

מכרז זה מחולק לשני חלקים כמפורט להלן:

##### קבוצה א' - יועצים חשבונאיים

לקבוצה זו יוגשו הצעות על ידי משרדי רואי חשבון המעוניינים לתת שירותי ייעוץ חשבונאי לרשות בהתאם למפורט בסעיף 4.1 (השירותים המבוקשים) ואשר משתייכים לפירמות מקצועיות בינלאומיות ולהם מחלקות מקצועיות המונות לפחות 5 עובדים.

##### קבוצה ב' - מומחים

לקבוצה זו יוגשו הצעות על ידי יחידים (ניתן באמצעות חברה בבעלותם), המומחים במתן חוות דעת וניירות עמדה, בנושאים חשבונאיים רוחביים וספציפיים, בעלי ניסיון אקדמי בנושאי חשבונאות ופיננסיים בארץ ובעולם ובעלי ניסיון בסקירות בינלאומיות בנושאים הרלוונטיים המעוניינים לתת שירותי ייעוץ חשבונאי לרשות המפורטים בסעיף 4.2 (השירותים המבוקשים).

על המציע להגיש את הצעתו לאחת מהקבוצות המוצעות במכרז, בלבד.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

#### 4. השירותים המבוקשים:

##### 4.1. קבוצה א'-

- 4.1.1. ניתוח דוחות כספיים ובחינת סוגיות חשבונאיות.
- 4.1.2. מתן חוות דעת חשבונאיות בנוגע לסוגיות חשבונאיות מורכבות.
- 4.1.3. בדיקות הדורשות מומחיות וידע חשבונאי ופיננסי ברמה גבוהה, לרבות השוואה לחברות בינלאומיות.
- 4.1.4. מטלות נוספות בנושאים חשבונאיים ופיננסיים, ככל ויידרשו על ידי הרשות.

##### 4.2. קבוצה ב'-

- 4.2.1. הערכה של חוות דעת וניירות עמדה חשבונאיות ופיננסיות אשר הוגשו לרשות.
- 4.2.2. בחינת מסמכים חשבונאיים ופיננסיים אשר הוגשו לרשות.
- 4.2.3. סקירות חשבונאיות בנושאי תקינה חדשה ו/או שינויים בתקינה קיימת ואופן השפעתן על החברות.
- 4.2.4. מטלות נוספות בנושאים חשבונאיים ופיננסיים, ככל ויידרשו על ידי הרשות.

#### 5. תנאי מתן השירות על ידי הזוכה

- 5.1. הזוכה מתחייב כי ביכולתו וביכולתם של כל מי שמטעמו, לרבות עובדיו, עובדי קבלן שיעסיק וכל גורם עמו יתקשר לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, לתת את כל השירותים המבוקשים, ככל שיידרשו, בזמינות גבוהה כלפי הרשות.
- 5.2. הזוכה מתחייב לתת את השירות נשוא פנייה זו במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי סטנדרטים מקצועיים גבוהים, וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 5.3. לביצוע העבודה על המציע להעמיד מטעמו צוות העונה על תנאי הסף המפורטים בסעיף 10 להלן ועבור מציע בקבוצה א' להעמיד מטעמו מרכז צוות העונה על תנאי הסף המפורטים בסעיף 11.1.2. המציע יתחייב שראש הצוות יספק את השירותים המפורטים המבוקשים בעצמו, כאשר יידרש לכך בתקופת ההתקשרות.
- 5.4. הזוכה לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב את זכויותיו ו/או לשנות את הרכב צוות הייעוץ, כולו או חלקו, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- 5.5. מובהר בזאת כי כל החומר והמידע שייאסף על ידי הזוכה במהלך עבודתו הוא קניינו הבלעדי של המזמין ויעמוד לרשות המזמין ללא כל תנאי, וכי לזוכה לא תהיה כל זכות עיכובן ביחס לחומר או למידע וכיו"ב.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

#### 6. לוחות זמנים למתן השירותים

במהלך תקופת ההתקשרות ייקבעו לוחות הזמנים על ידי המזמין, בהתאם לצרכי המזמין ולמטלה המבוקשת.

#### 7. תקופת ההתקשרות

7.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכים, **בכל אחת מהקבוצות (א' או ב')**, תהיה מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המדינה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד ליום 31.12.2018 (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

7.2. למזמין נתונה אופציה חד צדדית ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכים בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. המזמין לא מתחייב בשום צורה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות עבודות מהזוכה, וכן לא מתחייב שלא להתקשר עם יועץ אחר מתחום החשבונאות ו/או הפיננסים במהלך תקופת ההתקשרות.

7.3. המזמין רשאי, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות בתוך תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא חובת הנמקה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום עבור ביצוע השירותים שבוצעו בפועל, באופן יחסי בהתאם לעבודה שבוצעה ביחס לתוצר המלא, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

#### 8. היקף ההתקשרות

##### קבוצה א'

8.1. תמורת מתן השירותים במלואם, לשביעות רצונו המלא של המזמין, ישולם לזוכים יחד סכום כולל שלא יעלה על 500,000 ₪, כולל מע"מ, בחלוקה לפי שיקול דעת המזמין, לכל תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "**התמורה הכוללת**"). בתקופת התקשרות זאת רשאי המזמין להעביר לזוכה מספר הזמנות עבודה, וזאת בכפוף לצרכי המזמין, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.2. יובהר כי המזמין אינו מתחייב לרכוש שירותים בגובה התמורה הכוללת, והתשלום ישולם לפי מתן השירותים בפועל, בהתאם לצרכי המזמין ולפי שיקולו הבלעדי, ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה.

8.3. המזמין רשאי, לאחר מתן הודעה מראש ליועץ, בכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציות, להגדיל או להקטין את סכום התמורה הנקובה בהזמנת העבודה החתומה.

8.4. למזמין נתונה אופציה ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש של עד 7 ימים, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכים, בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתמורה שלא תעלה על 2,750,000 ₪ כולל מע"מ, לכל הזוכים יחד, לארבע התקופות יחד, בחלוקה לפי שיקול דעתו ובכפוף לאישור ועדת המכרזים.

##### קבוצה ב'

8.5. היקף ההתקשרות עבור מתן שירותי הייעוץ, לכל ספקי מכרז המסגרת יחד, הינו בסכום כולל

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

שלא יעלה על 500,000 ₪ כולל מע"מ לכל תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "התמורה הכוללת") בחלוקה לפי שיקול דעת המזמין. בתקופת התקשרות זו רשאי המזמין להעביר לזוכה מספר הזמנות עבודה, וזאת בכפוף לצרכי המזמין.

8.6. המזמין אינו מתחייב לרכוש שירותים בגובה התמורה הכוללת, והתשלום ישולם לפי מתן השירותים בפועל, בהתאם לצרכי המזמין ולפי שיקולו הבלעדי, ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה.

8.7. המזמין רשאי, לאחר מתן הודעה מראש ליועץ, בכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציות, להגדיל או להקטין את סכום התמורה הנקובה בהזמנת העבודה החתומה

8.8. למזמין נתונה אופציה ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות עם ספקי מכרז המסגרת, בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתמורה שלא תעלה על 1,450,000 ₪ כולל מע"מ, לכל ספקי מכרז המסגרת יחד, לארבע התקופות יחד, בחלוקה לפי שיקול דעתו ובאישור ועדת המכרזים.

### 9. תשלום התמורה-

#### קבוצה א'-

9.1. התמורה לזוכים בקבוצה זו, תשולם בגין **ביצוע שעות עבודה בפועל**, לאחר שנתקבל אישור המזמין או נציג מטעמו לדוחות השעות שהוגשו על ידי הזוכה, בהתאם להנחה שתינתן על-ידי הזוכה מתעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (יועצים לניהול) המפורטים בהודעת החשב הכללי מספר 13.9.2.1 ולפי התנאים הקבועים בה ובהוראת החשב הכללי מספר 13.9.2, לרבות תנאי עבודה מתמשכת ועבודה ממושכת. אחוז ההנחה האמורה נקבע בהתאם להצעת המחיר שהגיש הזוכה בנספח ב'2 (להלן - **הצעת המחיר**).

9.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה לפי שעות עבודה בפועל כאמור בסעיף זה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, הוצאות נסיעות, זמן ביטול נסיעות, אש"ל וכיו"ב.

#### קבוצה ב'-

9.3. התמורה לספקים בפועל בקבוצה זו, תשולם בהתאם להליך התמחרות, המפורט בסעיף 13.3, שתיעשה בין ספקי מכרז המסגרת עבור עבודה ספציפית.

9.4. התמורה תשולם לזוכה בגין ביצוע חוות דעת ולאחר הגשתה, ובהתאם לתמורה שתוצע על ידו בתמחרת שיבוצע בכל הזמנת עבודה (כאמור בסעיף 9.3), כנגד חשבונית שיגיש הזוכה ולאחר שנתקבל אישור המזמין או נציג מטעמו לתוצרים שהוגשו על ידי הזוכה.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

### 10. תנאי סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות והתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש.

#### 10.1 תנאי סף מנהליים (מתייחס לקבוצה א' ולקבוצה ב' אלא אם נאמר אחרת):

- 10.1.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח המציע (נספח ב'1).
- 10.1.2. על המציע בקבוצה א' להיות צוות של 4 עובדים לפחות.
- 10.1.3. על המציע בקבוצה א' להשתייך לפירמה בינלאומית ולהיות בעל מחלקה מקצועית המונה לפחות 5 עובדים (יש לצרף הצהרה מטעם המציע אשר תהווה אסמכתה לתנאי זה).
- 10.1.4. מציע שהוא תאגיד, יגיש אישורים מתאימים על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו ואישור עו"ד או רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי הפניה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 10.1.5. אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 10.1.6. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהקבלן מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח על הכנסותיו ושהוא מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 10.1.7. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") (נספח יב').
- 10.1.8. במידה והמציע הוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה כהגדרתם בהוראת תכ"ם 7.4.9 – "הגדרת מסמכי מכרז".
- 10.1.9. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו – 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (נספח יג').
- 10.1.10. אם המציע הוא חברה - נסח חברה מעודכן מרשות התאגידים המעיד על העדר חובות לרשם החברות בהתאם להוראות הקבועות בהוראת תכ"מ 7.4.6.1 "העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז".
- 10.1.11. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה ודוגמת חתימה.
- 10.1.12. על המציע בקבוצה א' לצרף כתב ערבות הצעה/ על המציע בקבוצה ב' לצרף כתב ערבות מסגרת, כמפורט בסעיף 15 למסמכי המכרז.
- 10.1.13. על המציע לצרף אישור קיום ביטוחים כמפורט בסעיף 17 למסמכי המכרז.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

**הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תידחה על הסף.** על אף האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לפנות אל כל הספקים המציעים או חלקם ולבקש מהם השלמת פרטים ומסמכים שנדרשו בפנייה זו, שנמצא שהם חסרים בכלל או שהוגשו באופן חלקי, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

יודגש כי למרות החובה לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, ועדת המכרזים של המזמין תהיה רשאית, אך לא חייבת, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור ו/או מסמך מהמנויים בפנייה זו, להשלים את המצאתם במסגרת פרק זמן אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, וזאת כל עוד עולה בבירור מהאישורים ו/או מהמסמכים הנ"ל, כי היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי הפנייה.

**לצורך עמידה בתנאי הסף המנהלתיים יש להגיש את נספח ח' מלא, שאם לא כן ההצעה תיפסל.**

#### 11. חלק א' - קבוצה א'

##### 11.1. תנאי סף מקצועיים:

לצורך הגשת הצעה יש לעמוד בדרישות הבאות במצטבר, כאשר אי מילוי מדויק של דרישות אלה עלול להביא לפסילה על הסף של ההצעה. יובהר כי יש לצרף להצעה את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפניה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה על הסף.

##### 11.1.1. מציע:

**על המציע לפרט את הניסיון הנדרש בפורמט כפי שהוא מופיע בנספח ב'3 (ניתן להרחיב עמודות).**

א. ותק- על המציע להוכיח ותק של 5 שנים לפחות במתן ייעוץ חשבונאי לחברות ציבוריות חברות ממשלתיות ו/או חברות בינלאומיות אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית. לענייני דיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, תתקבל גם עבודת ייעוץ של חברה העוברת לראשונה לדיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית.

ב. ניסיון- על המציע לפרט ניסיון מוכח במתן ייעוץ חשבונאי ב-7 עבודות, אשר נעשו בחמש השנים האחרונות, בחברות ציבוריות, חברות ממשלתיות ו/או חברות בינלאומיות אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח ומדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית. לענייני דיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, תתקבל גם עבודת ייעוץ של חברה העוברת לראשונה לדיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

יובהר ב עבודת ביקורת ו/או סקירה על דוחות כספיים ומתן חוות דעת על אישורים מיוחדים אינה יכולה להוות עבודה לצורך העמידה בסעיף זה.

במידה ויוצגו יותר מ-7 עבודות, יבחנו 7 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ב'3.

המציעים מתבקשים להוכיח את ניסיונם ב-7 עבודות, מאחר שבעבר נזקקה הרשות לשירותי ייעוץ חשבונאי ביותר מ-7 עבודות לשנה בממוצע.

#### 11.1.2. מרכז הצוות

על המציע להעמיד מטעמו ראש צוות בעל מומחיות כמפורט להלן. המציע יתחייב שראש הצוות יספק את השירותים המבוקשים בעצמו, כאשר יידרש לכך בתקופת ההתקשרות.

על המציע לפרט את הניסיון הנדרש בפורמט כפי שהוא מופיע בנספח ב'3 (ניתן להרחיב את עמודות).

א. השכלה- תואר ראשון אקדמי מוכר ממוסד להשכלה גבוהה מהארץ או מוסד להשכלה גבוהה מחו"ל שקיבל אישור שקילות מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, בחשבונאות, כלכלה, ניהול.

ב. תעודת רו"ח מוכרת על ידי מועצת רואי חשבון בישראל.

ג. ותק- 5 שנים לפחות במתן ייעוץ חשבונאי לחברות ציבוריות, חברות ממשלתיות ו/או חברות בינלאומיות, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח ומדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית. (לא כולל התמחות וכולל ניסיון בעבודות ממקומות עבודה קודמים). לעניין דיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, תתקבל גם עבודת ייעוץ של חברה העוברת לראשונה לדיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית. (עמידה בתנאי זה תהיה בהתאם לקורות חיים מפורטים, אשר יוכיחו במצטבר, ניסיון של 5 שנים במתן ייעוץ חשבונאי כאמור לעיל).

ד. ניסיון מוכח כראש צוות ב-7 עבודות לפחות, בשבע השנים האחרונות, במתן ייעוץ חשבונאי לחברות ציבוריות, חברות ממשלתיות ו/או חברות בינלאומיות, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח ומדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית. (כולל ניסיון בעבודות ממקומות עבודה קודמים). לעניין דיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, תתקבל גם עבודת ייעוץ של חברה העוברת לראשונה לדיווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

במידה ויוצגו יותר מ – 7 עבודות, יבחנו 7 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ב'3.

ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.

#### 11.1.3. חברי הצוות

על הצוות המוצע לעמוד בתנאים המפורטים בסעיף זה. הדרישות המפורטות להלן יתקיימו בכל אחד מחברי הצוות מטעם המציע

א. השכלה - תואר ראשון אקדמי מוכר ממוסד להשכלה גבוהה מהארץ או מוסד להשכלה גבוהה מחו"ל שקיבל אישור שקילות מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, בחשבונאות, כלכלה או ניהול.

ב. ניסיון - ניסיון מוכח לכל חבר בצוות ב-5 עבודות לפחות במתן ייעוץ חשבונאי לחברות ציבוריות ו/או ממשלתיות, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית (כולל ניסיון מהתמחות וכולל ניסיון בעבודות ממקומות עבודה קודמים) .

#### 11.1.4. כללי

א. על המציע להוכיח את כשירותו באמצעות קורות חיים מפורטים, תעודות השכלה, רישיונות מקצועיים באם קיימים וכן מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים על גבי נספח ב'3 המצ"ב. המזמין רשאי לדרוש מהמציע מסמכים נוספים המאמתים את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה שלו, ככל שימצא זאת לנכון.

ב. חלק מאנשי הצוות יכול שלא יהיו עובדים של המציע שייבחר אלא יועצים עימם יתקשר לצורך ביצוע העבודה ("יועצי משנה"). במקרה זה, על הזוכה לצרף את הסכם ההתקשרות עם יועצי המשנה או לחלופין תצהיר המאשר את ההתקשרות כאמור.

ג. על המציע לצרף פרטי ההתקשרות עם כלל הלקוחות לכל אחת מהעבודות המנויות לעיל.

ד. ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.

ה. כל מציע נדרש לדווח באמצעות הטופס המצורף כנספח ב'3 על הנדרש בהתאם לסעיפים הנ"ל 11.1.1, 11.1.2 ו-11.1.3, כמו כן עליו לצרף להצעתו את כל המסמכים הרלוונטיים כאמור בסעיף זה (11.1.4).

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

#### 11.2. תהליך בחירת הזוכים ואמות המידה לפי מכרז זה:

בחירת הזוכים תבוצע בשלושה שלבים כלהלן:

##### 11.2.1. שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי סף:

ייבדקו כל ההצעות לקביעת עמידת ההצעות בתנאי הסף להשתתפות במכרז. רק הצעה אשר תעמוד בכל תנאי הסף תיבדק בשלב הבא.

##### 11.2.2. שלב שני: בחינת איכות ההצעות (80% מהניקוד הכולל):

המציע ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, ולטיב אנשי הצוות, כישוריהם, ניסיונם, מיומנותם ואיכותם בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן, והמשקלות שבצדן, ובהסתמך, בין היתר, על הפירוט והמסמכים (תעודות, המלצות וכיו"ב) אשר צורפו להצעתו ועל בירורים נוספים עם גורמים רלוונטיים לעבודות קודמות שביצעו אנשי הצוות של המציע ככל שיתבקש. לעניין הקריטריונים בסעיף זה עבודה אשר בוצעה על ידי יותר מאיש צוות אחד תיחשב כעבודה אחת.

(על המציע לפרט את הניסיון כנדרש במסגרת שלב זה בפורמט כפי שמופיע בנספח ט' בהתאמה לכל סעיפי המשנה של סעיף זה - 11.2.2.1, 11.2.2.2, 11.2.2.3).

##### חלוקת הנקודות (ראה גם טבלת מפ"ל המצ"ב כנספח ז' בהמשך):

11.2.2.1. ניסיון המציע ב-7 השנים האחרונות במתן ייעוץ חשבונאי בהתאם למבוקש

בסעיף 4.1 (השירותים המבוקשים) לחברות ציבוריות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ש"ח או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח. (30%).

המציע מתבקש לפרט 5 עבודות ייעוץ חשבונאי בלבד, שבוצעו ב-7 השנים האחרונות, אשר לפחות 2 מהן בוצעו בחמש השנים האחרונות, בהתאם

לשיקול דעתו, אשר שכר הטרחה בגין כל עבודה הינו מעל 500 אלפי ש"ח.

יש לפרט את היקף העבודה (שם החברה, היקף מאזן, היקף הון עצמי, תיאור העבודה, מתי נעשתה עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום, מספר העובדים בצוות ותפקידם בצוות), לעניין מורכבות העבודה יש לכלול את התוצר הסופי של עבודת הייעוץ או חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בעבודה מתמשכת (בפירוט המורכבות יש לפרט את החוקים, התקינה וההוראות הרגולטוריות שנכללו, עמדות של פירמות בינלאומיות שנכללו, השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו, פירוט המחקרים והספרות שנכללו), איש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.

הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (40%) מורכבות (60%).

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

במידה ויוצגו יותר מ- 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'.

11.2.2.2. ניסיון המציע ב-7 השנים האחרונות במתן ייעוץ חשבונאי, בהתאם למבוקש בסעיף 4.1 (העבודה המבוקשת) לחברות ממשלתיות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, עם היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ש"ח או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח. (30%).  
המציע מתבקש לפרט 5 עבודות בלבד, שבוצעו ב-7 השנים האחרונות, אשר לפחות 2 מהן נעשו בחמש השנים האחרונות, בהתאם לשיקול דעתו, אשר שכר הטרחה בגין כל עבודה הינו מעל 500 אלפי ש"ח.  
יש לפרט את היקף העבודה (שם החברה, היקף מאזן, היקף הון עצמי, תיאור העבודה, מתי נעשתה עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום, מספר העובדים בצוות ותפקידם בצוות), לעניין מורכבות העבודה יש לכלול את התוצר הסופי של עבודת הייעוץ או חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בעבודה מתמשכת (בפירוט המורכבות יש לפרט את החוקים, התקינה וההוראות הרגולטוריות שנכללו, עמדות של פירמות בינלאומיות שנכללו, השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו, פירוט המחקרים והספרות שנכללו), איש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.  
הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (40%) מורכבות (60%).

במידה ויוצגו יותר מ- 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'.

11.2.2.3. ניסיון המציע ב-7 השנים האחרונות במתן ייעוץ חשבונאי, בהתאם למבוקש בסעיף 4.1 (העבודה המבוקשת) לחברות בינלאומיות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, בעלות היקף מאזן מעל 800 מיליון ש"ח או הון עצמי מעל 500 מיליון ש"ח. (30%).  
המציע מתבקש לפרט 5 עבודות משמעותיות בלבד, שבוצעו ב-7 השנים האחרונות, אשר לפחות 2 מהן נעשו בחמש השנים האחרונות, בהתאם לשיקול דעתו, אשר שכר הטרחה בגין כל עבודה הינו מעל 500 אלפי ש"ח.  
יש לפרט את היקף העבודה (שם החברה, היקף מאזן, היקף הון עצמי, תיאור העבודה, מתי נעשתה עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום, מספר העובדים בצוות ותפקידם בצוות), לעניין מורכבות העבודה יש לכלול את התוצר הסופי של עבודת הייעוץ או חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בעבודה מתמשכת (בפירוט המורכבות יש לפרט את החוקים, התקינה וההוראות הרגולטוריות שנכללו, עמדות של פירמות בינלאומיות שנכללו, השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו, פירוט המחקרים

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

והספרות שנכללו), איש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.

הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (40%) מורכבות (60%).

**במידה ויוצגו יותר מ- 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'.**

11.2.2.4. התרשמות כללית מההצעה (10%).

לעניין זה, יישקלו, בין היתר, העניינים הבאים:

סדר ונראות של ההצעה (3%),

מידת ההתאמה של פירוט העבודות שבחר המציע להציג והתאמתן לפי צרכי

הרשות (7%).

המזמין רשאי לפנות אל אנשי הקשר אותם ציין המציע במסגרת פירוט הניסיון לצורך בדיקת אמת מידה זו.

**לשלב הבא יעברו 7 ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר. ככל שיהיו פחות מ- 7 הצעות שעברו לשלב השני ונוקדו, יעברו כולן לשלב הבא.**

11.2.3. **שלב שלישי – בחינת מרכיב המחיר (20% מהניקוד הכללי):**

המציעים בעלי ניקוד האיכות המצטבר הגבוה ביותר, כאמור לעיל, יעברו לניקוד במסגרת שלב זה.

הצעת המחיר תוגש כאחוז ההנחה מתעריף חשכ"ל לשעת עבודה כמפורט בהוראת תכ"ס 13.9.2.1 התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים עבור יועצים לניהול (מקצועות שונים). אחוז ההנחה יהיה אחיד עבור כלל נותני השירותים ללא תלות בדרגה שלהם כאמור בהוראת התכ"ס. יודגש, כי הצעת המחיר של המציע תהווה תמורה כוללת עבור השירות נשוא פנייה זו, ולא תשולם כל תוספת שהיא עבור הוצאות הכרוכות או נלוות לביצוע השירותים.

הציון בגין המחיר יינתן כדלקמן:

א. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הציון המירבי של 20 נקודות.

ב. ההצעות האחרות ינוקדו באופן יחסי באופן הבא:

$$\text{ציון מרכיב המחיר} = 20 \times \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1}$$

לדוגמה: המציע שיציע את שיעור ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מירב הנקודות. המציע השני ינוקד ביחס אליו.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

יובהר כי בחינת ההצעות ומתן הניקוד בגין הרכיבים המנויים בסעיף 11.2.1 ו-11.2.2 יעשו בטרם תיפתחנה המעטפות בהן הצעת המחיר.

ועדת המכרזים תודיע למציעים על החלטתה. יובהר כי ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

### 11.3. ההתקשרות עם הזוכה

- 11.3.1. לצורך התקשרות עם הזוכים יחתם הסכם בנוסח המצ"ב כנספח א'.
- 11.3.2. הזוכים וכל אנשי הצוות יידרשו לחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף לפניה זו כנספח ג'.
- 11.3.3. הזוכים וכל אנשי הצוות יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיו להם ניגודי עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הבקשה, ובכלל זה כי יימנעו מייעוץ כלשהו בנושאים האמורים בסעיף 4 לעיל, אלא אם קיבלו אישור לכך מראש מהמזמין, וכן כי ינקטו באמצעים שיידרשו מהם על ידי המזמין על מנת להסיר חשש לניגוד עניינים, והכול על פי נוסח ההתחייבות המצורף כנספח ד'.
- 11.3.4. הזוכה וכל אנשי הצוות לא יעשו כל שימוש במידע מכל סוג שהוא שיגיע אליהם בקשר עם עבודת הייעוץ או שיוכן על ידם, אלא לצרכי השירותים נשוא בקשה זו כמוגדר בכתב הסודיות, נספח ג' שלהלן.
- 11.3.5. תוגש ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 14 להלן.
- 11.3.6. יובהר שהזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש שהזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי

### 12. חלק ב' - קבוצה ב'

#### 12.1. תנאי סף מקצועיים:

לצורך הגשת הצעה יש לעמוד בדרישות הבאות במצטבר, כאשר אי מילוי מדויק של דרישות אלה עלול להביא לפסילה על הסף של ההצעה. יובהר כי יש לצרף להצעה את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפניה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה על הסף.

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים בסעיף זה.

על המציע לפרט את הניסיון הנדרש בפורמט כפי שהוא מופיע בנספח ב' 4 (ניתן להרחיב עמודות ככל הנדרש).

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

### 12.1.1 השכלה-

תואר ראשון אקדמי מוכר ממוסד להשכלה גבוהה מהארץ או מוסד להשכלה גבוהה מחו"ל שקיבל אישור שקילות מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, בחשבונאות, כלכלה או ניהול ותעודת רו"ח מוכרת על ידי מועצת רואי חשבון.

### 12.1.2 ותק-

א. על המציע להוכיח ותק של 5 שנים לפחות, במצטבר במתן חוות דעת וניירות עמדה בנושאים חשבונאיים ספציפיים או כלליים לחברות ציבוריות, ממשלתיות ו/או גופים ציבוריים אשר היקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 200 מיליון ש"ח.

ב. על המציע להוכיח ותק של 5 שנים לפחות במצטבר, כחבר בסגל אקדמי בארץ ו/או בחו"ל ומרצה בנושאי חשבונאות. (הוותק אינו חייב להיות ברצף).

### 12.1.3 ניסיון-

א. על המציע לפרט ניסיון מוכח במתן חוות דעת וניירות עמדה בנושאים חשבונאיים ספציפיים ו/או כלליים ב-5 עבודות לפחות, אשר נעשו בשבע השנים האחרונות, ולפחות 2 מתוכן נעשו בחמש השנים האחרונות, בחברות ציבוריות, ממשלתיות וגופים ציבוריים, אשר היקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 200 מיליון ₪ ואשר שכר הטרחה בגין כל עבודה, הינו מעל 100 אלפי ₪.

ב. על המציע לפרט ניסיון מוכח כחבר סגל אקדמי, בארץ ו/או בחו"ל, לרבות את סוגי ההרצאות הניתנות, משך התקופה באקדמיה, מאמרים שפורסמו ומחקרים שנעשו בנושאים חשבונאיים כלליים ו/או ספציפיים.

**במידה ויוצגו יותר מ – 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע  
בנספח ב'4.**

ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.

## 12.2 כללי

12.2.1 על המציע להוכיח את כשירותו באמצעות קורות חיים מפורטים, תעודות השכלה, רישיונות מקצועיים באם קיימים וכן מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים. המזמין רשאי לדרוש מהמציע מסמכים נוספים המאמתים את הניסיון המקצועי, והידע וההשכלה שלו, ככל שימצא זאת לנכון, מצ"ב נספח ב'4.

12.2.2 על המציע לצרף פרטי ההתקשרות עם כלל הלקוחות לכל אחת מהעבודות המנויות לעיל.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

12.2.3. כל מציע נדרש לדווח באמצעות טופס המצורף כנספח ב'4 על הנדרש בהתאם לסעיף 12.1 כמו כן עליו לצרף את להצעתו את כל המסמכים הרלוונטיים כאמור בסעיף 12.2 לעיל.

#### 13. תהליך בחירת הזוכים ואמות המידה לפי מכרז זה:

13.1. בחירת הזוכים תבוצע בשני שלבים כלהלן:

##### 13.1.1. שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי סף:

ייבדקו כל ההצעות לקביעת עמידת ההצעות בתנאי הסף להשתתפות במכרז. רק הצעה אשר תעמוד בכל תנאי הסף תיבדק בשלב הבא.

##### 13.1.2. שלב שני: בחינת איכות ההצעות (100% מהניקוד הכולל)

המציע ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, טיב כישוריו, ניסיונו, מיומנותו ואיכותו בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן, והמשקלות שבצדן, ובהסתמך, בין היתר, על הפירוט והמסמכים (תעודות, המלצות וכיו"ב) אשר צורפו להצעתו ועל בירורים נוספים עם גורמים רלוונטיים לעבודות קודמות שבוצעו על ידי המציע, ככל שיתבקש.

(על המציע לפרט את הניסיון כנדרש במסגרת שלב זה בפורמט כפי שמופיע בנספח ט'1 בהתאמה לכל סעיפי המשנה של סעיף זה- 13.1.2.1, 13.1.2.2, 13.1.2.3, 13.1.2.4).

#### חלוקת הנקודות (ראה גם טבלת מפ"ל המצ"ב כנספח ז'1 בהמשך):

13.1.2.1. ניסיון המציע ב-7 השנים האחרונות במתן חוות דעת וניירות עמדה בנושאים חשבונאיים כלליים ו/או ספציפיים לחברות ציבוריות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, שהיקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ש"ח או הון עצמי מעל 200 מיליון ש"ח. (25%).

המציע מתבקש לפרט 5 עבודות בלבד, שבוצעו ב-7 השנים האחרונות, אשר לפחות 2 מהן בוצעו בחמש השנים האחרונות, בהתאם לשיקול דעתו, אשר שכר הטרחה בגין כל עבודה הינו מעל 100 אלפי ש"ח.

יש לפרט את היקף העבודה (שם החברה, היקף מאזן, היקף הון עצמי, תיאור העבודה, מתי נעשתה עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום, מספר העובדים בצוות ותפקידם בצוות), לעניין מורכבות העבודה יש לכלול את התוצר הסופי של עבודת הייעוץ או חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בעבודה מתמשכת (בפירוט המורכבות יש לפרט את החוקים, התקינה וההוראות הרגולטוריות שנכללו, עמדות של פירמות בינלאומיות שנכללו, השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו, פירוט המחקרים והספרות שנכללו), איש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.

הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (60%) מורכבות (40%).

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

במידה ויוצגו יותר מ- 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'1.

13.1.2.2. ניסיון המציע ב-7 השנים האחרונות במתן חוות דעת וניירות עמדה בנושאים חשבונאיים ספציפיים ו/או כלליים לחברות ממשלתיות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, שהיקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 200 מיליון ₪ (25%).

המציע מתבקש לפרט 5 עבודות משמעותיות בלבד, שבוצעו ב-7 השנים האחרונות, אשר לפחות 2 מהן נעשו בחמש השנים האחרונות, אשר שכר הטרחה בגין כל עבודה הינו מעל 100 אלפי ש"ח.

יש לפרט את היקף העבודה (שם החברה, היקף מאזן, היקף הון עצמי, תיאור העבודה, מתי נעשתה עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום, מספר העובדים בצוות ותפקידם בצוות), לעניין מורכבות העבודה יש לכלול את התוצר הסופי של עבודת הייעוץ או חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בעבודה מתמשכת (בפירוט המורכבות יש לפרט את החוקים, התקינה וההוראות הרגולטוריות שנכללו, עמדות של פירמות בינלאומיות שנכללו, השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו, פירוט המחקרים והספרות שנכללו), איש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.  
הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (60%) מורכבות (40%).

במידה ויוצגו יותר מ- 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'1.

13.1.2.3. ניסיון המציע ב-7 השנים האחרונות במתן חוות דעת וניירות עמדה בנושאים חשבונאיים ספציפיים ו/או כלליים לגופים ציבוריים (25%).

המציע מתבקש לפרט 5 עבודות משמעותיות בלבד, שבוצעו ב-7 השנים האחרונות, אשר לפחות 2 מהן נעשו בחמש השנים האחרונות, בהתאם לשיקול דעתו, אשר שכר הטרחה בגין כל עבודה הינו מעל 100 אלפי ש"ח.

יש לפרט את היקף העבודה (שם החברה, היקף מאזן, היקף הון עצמי, תיאור העבודה, מתי נעשתה עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום, מספר העובדים בצוות ותפקידם בצוות), לעניין מורכבות העבודה יש לכלול את התוצר הסופי של עבודת הייעוץ או חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בעבודה מתמשכת (בפירוט המורכבות יש לפרט את החוקים, התקינה וההוראות הרגולטוריות שנכללו, עמדות של פירמות בינלאומיות שנכללו, השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו, פירוט המחקרים והספרות שנכללו), איש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.  
הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (60%) מורכבות (40%).

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

במידה ויוצגו יותר מ – 5 עבודות, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'1.

13.1.2.4. ניסיון המציע כחבר סגל אקדמי בארץ ו/או בחו"ל, הנותן הרצאות בנושאים חשבונאיים, מבצע מחקרים וכותב מאמרים (20%).  
יש לפרט את הוותק כחבר סגל אקדמי (שם המוסד האקדמי, תקופת החברות, עפ"י תאריך מדויק להתחלה וסיום), היקף העבודה (פירוט ההרצאות, המאמרים והמחקרים אשר נעשו בנושאים חשבונאיים ופירוט חברות בפורומים חשבונאיים מקצועיים. יש לפרט עד 5 עבודות מכל סוג) ואיש קשר מהגוף עבורו בוצעה הבדיקה.  
הניקוד יינתן בהתאם באופן הבא: היקף (60%) וותק (40%).

במידה ויוצגו יותר מ – 5 עבודות מכל סוג, יבחנו 5 העבודות הראשונות, כפי שהוצגו על-ידי המציע בנספח ט'1.

13.1.2.5. התרשמות כללית מההצעה (5%).  
לעניין זה, יישקלו, בין היתר, העניינים הבאים: סדר ונראות של ההצעה (1%),  
ומידת ההתאמה של פירוט העבודות שבחר המציע להציג והתאמתן לפי צרכי הרשות (4%).  
המזמין רשאי לפנות אל אנשי הקשר אותם ציין המציע במסגרת פירוט הניסיון לצורך בדיקת אמת מידה זו.

למכרז המסגרת ייבחרו 3 ספקי מכרז המסגרת בעלי הניקוד הגבוה ביותר לאחר שקלול הנקודות בשלב זה.

### 13.2. ההתקשרות עם הזוכה

- 13.2.1. לצורך התקשרות עם ספקי הסכם המסגרת ייחתם הסכם בנוסח המצ"ב כנספח א'.
- 13.2.2. ספקי הסכם המסגרת יידרשו לחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף לפניה זו כנספח ג'.
- 13.2.3. הזוכים יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיו להם ניגודי עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הבקשה, ובכלל זה כי יימנעו מייעוץ כלשהו בנושאים האמורים בסעיף 4 לעיל, אלא אם קיבלו אישור לכך מראש מהמזמין, וכן כי ינקטו באמצעים שיידרשו מהם על ידי המזמין על מנת להסיר חשש לניגוד עניינים, והכול על פי נוסח ההתחייבות המצורף כנספח ד'.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

13.2.4. הזוכה לא יעשה כל שימוש במידע מכל סוג שהוא שיגיע אליו בקשר עם עבודת הייעוץ או שיוכן על ידו, אלא לצרכי השירותים נשוא בקשה זו כמוגדר בכתב הסודיות, נספח ג' שלהלן.

13.2.5. יובהר שהזוכים יידרשו, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתם, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש שהזוכים יישאו בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי

### 13.3 קריטריונים לבחירת זוכה בקבוצה ב' לספק הזמנת עבודה מסוימת בהיקף העולה על 50,000 ₪ (כולל מע"מ)

13.3.1. יצוין כי בעבודות בהן היקף העבודה צפוי להיות נמוך מ- 50,000 ₪ (כולל מע"מ), לפי הערכת המזמין, ייבחר ספק ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המזמין בהתאם לניסיונו של הספק ושביעות רצון המזמין מביצוע עבודות קודמות על ידי הספק. למרות האמור, בבחירת הספק יש לשקול, בין היתר, את האפשרות לקיים סבב מחזורי בין הספקים, ככל שניתן ובהתאם למומחיות הנדרשת לביצוע העבודה. טרם ההתקשרות עם הספק שנבחר יש לבחון האם קיימים לספק ניגודי עניינים בקשר עם העבודה הנדרשת. במקרה שבו בפועל, לאחר שנבחר ספק, חרג היקף העבודה בלמעלה מ-50% מסכום זה (50,000 ₪ (כולל מע"מ)), יובא העניין לאישורה של ועדת המכרזים ברשות החברות הממשלתיות.

13.3.2. להלן יפורטו הקריטריונים לבחירת ספק הצעת עבודה מבין הזוכים בפרויקטים בהם היקף העבודה עולה על 50,000 ₪ (כולל מע"מ).

13.3.2.1. במקרים שבהם היקף העבודה הצפוי עולה על 50,000 ₪ (כולל מע"מ), על פי הערכת המזמין לפני הזמנת העבודה, יבדוק המזמין את זמינות היועצים לביצוע העבודה וישלח ליועצים הזמינים את נושא הייעוץ המבוקש, לוח הזמנים בו מבוקשת העבודה, היקף העבודה הצפוי (לפי הערכת המזמין), רקע ופירוט אנשי קשר בנוגע לפרויקט.

13.3.2.2. ספק שאינו פנוי לביצוע העבודה יחזיר את הפניה ויצוין כי אינו זמין לביצוע העבודה. ספק שלא יהיה זמין לביצוע עבודות במשך 4 פניות רצופות, יובא עניינו לדיון בוועדת המכרזים לבחינת המשך ההתקשרות עמו.

13.3.2.3. כל ספק המעוניין לבצע את העבודה המוצעת יעביר למזמין (להלן – הצעת העבודה):

א. פרטי הצוות אותו מבקש המציע להעמיד לרשות המזמין, לרבות הניסיון הרלוונטי לתחום הספציפי לעבודה הנדרשת; לרבות קורות חיים של הצוות.

ב. פירוט כל זיקה אפשרית קיימת ביחס לביצוע העבודה הספציפית וכן הצהרת התחייבות לאי קיומו של ניגוד עניינים כאמור בנספח ד' התקפה לנושא הצעת העבודה. הכול בהתאם לנוסח שיידרש על ידי הרשות.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

13.3.2.4. הצעות העבודה ייבחנו על ידי הרשות באופן הבא :

א. הערכת איכות (40%) :

| תוכן הבדיקה  | ציון מקסימאלי עבור סעיף זה |
|--|----------------------------|
| הניסיון המוצג על ידי המציע, הרלוונטי להצעת העבודה  | 20                         |
| שביעות רצון מעבודות קודמות של המציע במסגרת מכרז זה | * 10                       |
| ניקוד נוסף למציע שהועסק פחות מזוכים אחרים**        | 10                         |
| <b>סה"כ</b>  | <b>40</b>                  |

\* במידה ומציע לא נבחר לעבודות קודמות על ידי המזמין יינתן למציע ניקוד מלא בסעיף זה. במקרה שבו מציע כבר ביצע עבודות קודמות, סעיף זה ינוקד, בין היתר, גם לפי יעילותו בעבודותיו הקודמות ולפי מהירות ביצוע העבודות, וזאת ביחס להיקפי העבודות שניתנו לו.

\*\* מציע שלא נבחר לאחר 4 פניות בהן הגיש הצעה יקבל את הניקוד הנוסף (10 נקודות) עד לבחירתו.

ב. הצעת המחיר (60%) - הציון בגין מחיר יינתן כדלקמן :

ההצעה הזולה לביצוע העבודה תקבל את מספר הנקודות הגבוה ביותר, קרי 60 נקודות.

ההצעות האחרות ינוקדו באופן יחסי באופן הבא :

(ההצעה הזולה ביותר חלקי ההצעה הנבחרת) כפול 60.

דוגמא : אם ההצעה הזולה ביותר היא : 50 ש"ח ; הצעה בגובה 100 ש"ח תקבל 30 נקודות  $(60 * (50/100))$ .

13.3.2.5. הרשות תסכם את הניקוד של השלבים השונים ותבחר כזוכה את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר. ככל שלדעת הרשות מתעורר חשש לקיום ניגוד עניינים ביחס לעבודה ספציפית, לא תיבחר ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר לביצוע עבודה זו, והרשות תבחר בהצעה שדורגה הבאה אחריו (לאחר ששאלת ניגוד העניינים תיבחן גם ביחס אליה).

13.3.2.6. התמורה תשולם ליועץ בהתאם לאמור בסעיף 9.4 למסמכי הפנייה.

13.3.2.7. כלל תהליך הבחינה וההחלטה אודות הספק אשר ייבחר לבצע את העבודה המוצעת יתועד בכתב על ידי המזמין.

13.3.2.8. יובהר כי אין מדובר בהליך מכרזי או מעין מרכזי, והוא אינו כפוף להוראות חוק חובת המכרזים.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

**לתשומת לבכם, החלק שלהלן מתייחס לכלל המציעים, בשתי הקבוצות:**

### **14. ערבות**

#### **14.1. הגשת ערבות הצעה במכרז**

14.1.1. מציעים במכרז נדרשים לצרף להצעתם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 (להלן: "ערבות השתתפות במכרז"). הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים.

14.1.2. **ערבות הצעה לקבוצה א'**: הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים. הערבות תוגש בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ה'1. גובה ערבות השתתפות במכרז יהיה 4,167 ₪ כולל מע"מ, והיא תעמוד בתוקף מיום הגשת ההצעה ועד ליום 30.06.2018.

14.1.3. **ערבות מסגרת לקבוצה ב'**: ערבות המסגרת תהיה אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים. ערבות המסגרת תוגש בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ה'3. גובה ערבות המסגרת במכרז יהיה 16,250 ₪ כולל מע"מ (2.5% מהיקף שווי ההתקשרות הצפוי, כולל מע"מ, ביחס לכל ספק), והיא תעמוד בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות, כולל תקופת האופציות, וזאת עד ליום 31.12.2022.

#### **יודגש – אין לערוך שינויים בנוסחי הערבות. כל שינוי בנוסח עלול להביא לפסילת הצעת המציע.**

14.1.4. במקרה של חזרת מציע מהצעתו ו/או כל סטייה מהוראות הצעות מחיר ו/או התנהגות של מציע שלא בדרך מקובלת או שלא בתום לב ו/או סירוב של מציע לחתום על ההסכם ו/או סירוב של זוכה למלא אחר הדרישות המתחייבות ממנו בגין הזכייה, יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות מגיש ההצעה, בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים.

14.1.5. המציעים יאריכו את תוקף ערבות השתתפות במכרז, לבקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה.

14.1.6. הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה אפשר שתדחה על הסף.

14.1.7. הערבות תיחתם על ידי מורשה/י חתימה מטעמו של הבנק או מטעמה של חברת הביטוח וחותרמת הבנק או חברת הביטוח.

#### **14.2. ערבות ביצוע**

14.2.1. תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל זוכה נבחר הודעה על בחירתו, ימסור הזוכה הנבחר למזמין ערבות בנקאית של בנק ישראלי, או ערבות של חברת ביטוח בעלת רישיון לעסוק בעסקי ביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981:

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

#### 14.2.2. ערבות ביצוע לקבוצה א':

14.2.2.1. ערבות בלתי מותנית בסך של 8,334 ₪ כולל מע"מ לפקודת משרד האוצר.  
14.2.2.2. הערבות תישאר בתוקפה במשך כל תקופת ההתקשרות, ועד ליום 01.03.2019 (לעיל ולהלן: "ערבות הביצוע") בהתאם לנוסח הערבות המפורט בנספח ה'2 להסכם. הזוכה מחויב לנוסח ערבות זה; הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות הזוכה במועדן.

#### 14.2.3. ערבות ביצוע לקבוצה ב':

במקרה שבו זכה ספק בפנייה פרטנית, יגיש הספק בנוסף על ערבות המסגרת, ערבות ביצוע (מצ"ב כנספח ה'4) בגובה של 5% מהיקף ההתקשרות בעבודה הפרטנית אשר תהיה בתוקף לכל אורך תקופת הזכייה ולפחות 30 יום אחרי סיומה.

14.2.4. מתן ערבות הביצוע כאמור מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם מכוח מכרז זה לתוקף.

14.2.5. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לזוכה לאחר 60 יום מיום סיום ההתקשרות ולאחר מילוי התחייבויותיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

14.2.6. היה ויחליט המזמין לממש את האופציה המוקנית לה להאריך את תקופת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, עד ל- 60 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת.

14.2.7. במקרה של סירוב הזוכה להאריך את תקופת ההתקשרות או הערבות בהתאם, המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בנוסף לכל סעד אחר לו הוא זכאי על פי כל דין.

14.2.8. מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין, המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה, במקרה שהזוכה לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי מכרז זה ו/או להסכם ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב לכל אורך תקופת המכרז / ההתקשרות ו/או ייסוג ממי מהתחייבויותיו.

14.2.9. למען הסר ספק, אין בחילוט הערבות משום ויתור מצד המזמין על מי מטענותיו ו/או דרישותיו ו/או תביעותיו מאת הזוכה. המזמין רשאי לנקוט בכל הדרכים החוקיות הנוספות העומדות לרשותו על מנת לקבל פיצוי מלא עבור הנזקים אשר נגרמו לו ע"י הזוכה במידה וייגרמו כאלה. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

14.2.10. הערבות תיחתם על ידי מורשה/י חתימה מטעמו של הבנק או מטעמה של חברת הביטוח וחורתמת הבנק או חברת הביטוח.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

#### 15. ניגוד עניינים

בשלב זה, מטבעם של דברים לא נבחן נושא ניגוד העניינים עם מושא השירות, החברות הממשלתיות. מידע זה יועבר בהמשך למציע שהצעתו תהא המועמדת לזכייה, ובשלב זה יבחן נושא ניגוד העניינים בכללותו. יובהר כי ההתקשרות עם המציע שהצעתו תהא המועמדת לזכייה תעשה בכפוף לבדיקת ניגודי עניינים. ככל וימצא כי המציע נמצא או עשוי להימצא בניגוד עניינים כאמור, אשר יש בהם כדי למנוע מהמציע לבצע את השירות הנדרש, הצעתו תיפסל, הכול בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

15.1. המציע יפרט כל זיקה אישית, כלכלית או אחרת, ישירה או עקיפה, שלו ושל מי מטעמו לרבות חברי הצוות ו/או עובדים של מי שהתקשר עמו או עתיד להתקשר עמו לצורך ביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה, לחברות ממשלתיות או חברות בנות ממשלתיות ו/או חברות מעורבות, לרבות קשרי עבודה ו/או ייעוץ בעבר ובהווה.

15.2. המציע יציין האם יש חשש לניגוד עניינים בהקשר לעבודה האמורה עם ענייני המזמין ו/או רשויות אחרות של המדינה לרבות כתוצאה מקיום זיקה כאמור בסעיף 15.1 לעיל.

15.3. המציע יידרש להצהיר ולהתחייב בהסכם כי לו ולכל מי שמטעמו לרבות לחברי הצוות, לעובדיו, לשליחיו ולמועסקים על ידו ולכל מי שהתקשר עמו או עתיד להתקשר עמו לצורך ביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה אין ולא יהיה כל חשש לניגוד עניינים במשך תקופת ההסכם, בין עיסוקיהם האחרים ו/או ענייניהם האישיים לבין מתן השירותים הניתנים על ידם לפי ההסכם.

15.4. כמו כן יידרש המציע להתחייב כחלק מההצעה ולהצהיר כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, הוא יודיע על כך מיד ובכתב לנציגי המזמין ויפעל בהתאם להוראות נציגי המזמין, כפי שתינתנה מעת לעת. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הזוכה להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך או על פי תנאיה לעניין זה.

15.5. המציע, לרבות ראש הצוות שיבצע את העבודה מטעם הזוכה וכן צוות העובדים שלו, יתחייבו לחתום כחלק מההצעה, על הצהרת העדר קיום ניגוד עניינים לפיה אין הם יודעים על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים המבוקשים בפנייה זו ובהסכם המצ"ב, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה המבוקשת.

15.6. כל הכרעה בנושא ניגוד העניינים תעשה באופן בלעדי ע"י המזמין.

#### 16. סודיות ובעלות

16.1. הזוכה, וכל איש צוות מטעמו, יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות, כמפורט בנספח ג' להסכם ההתקשרות ללא הסתייגות, ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתנו על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

- 16.2. הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.
- 16.3. הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציגי המזמין, את תכני השירותים האמורים ותוצאותיהם בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.
- 16.4. כל מסמך שיכין המציע במסגרת הגשת הצעתו ו/או מתן השירותים יהיה קניינו הבלעדי של המזמין ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך כמוגדר בכתב הסודיות, נספח ג' שלהלן.
- 16.5. הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו ולביצוע העבודה.
- 16.6. הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציגי המזמין, את תוצאות העבודות האמורות בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן שירותי הייעוץ, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

## 17. ביטוח

היועץ מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר -רשות החברות הממשלתיות, ולהציג למשרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 17.1. ביטוח חבות המעבידים:

- 17.1.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 17.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 17.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- 17.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 17.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 17.2.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

- 17.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 17.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 17.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 17.2.5. מרכזים, אנשי צוות, יועצי משנה ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של היועץ, ייחשבו צד שלישי.
- 17.2.6. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתית, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.

### 17.3. ביטוח אחריות מקצועית

- 17.3.1. היועץ יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 17.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ חשבונאי עבור רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר, לרבות ניתוח דוחות כספיים ובחינת סוגיות חשבונאיות, מתן חוות דעת חשבונאיות בנוגע לסוגיות חשבונאיות מורכבות, הערכה של חוות דעת וניירות עמדה חשבונאיות ופיננסיות אשר הוגשו לרשות, בחינת מסמכים חשבונאיים ופיננסיים אשר הוגשו לרשות, סקירות חשבונאיות בנושאי תקינה חדשה ו/או שינויים בתקינה קיימת ואופן השפעתן על החברות, מטלות נוספות בנושאים חשבונאיים, פיננסיים, ככל ויידרשו על ידי הרשות, בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות;
- 17.3.3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב;
- 17.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 17.3.5. מרמה ואי יושר של עובדים;
- 17.3.6. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות;
- 17.3.7. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
- 17.3.8. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

17.3.9. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

#### 17.4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

17.4.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;

17.4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות;

17.4.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

17.4.4. היועץ אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

17.4.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ;

17.4.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

17.4.7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי היועץ למדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות עד למועד חתימת החוזה;

היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות בתוקף;

היועץ מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז וחווזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחווזה זה.

#### 18. מערכת יחסים בין הצדדים

- 18.1.1. המזמין מבהיר כי הזוכה, או מי מטעמו, אינם עובדי המזמין, ולא מתקיימת, ולא תתקיים כתוצאה ממתן השירותים מערכת של יחסי עבודה, קרי יחסים של עובד ומעסיק. שירותיהם של הזוכה או מי מטעמו נשכרים לתקופה מוגבלת. הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו באופן אינטגרלי בעבודת המזמין או בעבודת החברות הממשלתיות ("המשרדים"), מקום מושבם העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרדים, והם לא ייהנו משירותים מנהליים. הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו בהיררכיה של המשרד, לא ישתמשו בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המזמין ו/או המשרדים ולא יהיו מעורבים בפעולות ביצוע של המשרדים. הזוכה, או מי מטעמו, לא יציגו עצמם מול גורמי חוץ כעובדי המשרדים אלא כפועלים מטעמו של המזמין.
- 18.1.2. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המזמין עובד שאותו מבקש הזוכה להעסיק אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז יהיה רשאי המזמין להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

#### 19. תנאים כלליים

- 19.1. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, לקבלת הבהרות על הצעותיהם.
- 19.2. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 19.3. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, ויהיה רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 19.4. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה בפניה זו בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 19.5. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ושומר לעצמו את הזכות לנהל עם כל אחד מהמציעים מו"מ בנפרד לגבי הצעתו. בנוסף, רשאי המזמין לפנות בבקשה לקבלת הצעות מחיר משופרות ביחס למחירים שהובאו בהצעות שהגישו המציעים.
- 19.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות למציע בעל הציון הטוב ביותר מחוץ לרשימת הזוכים בהתאם לתוצאות מכרז זה (להלן: **כשיר שני**), לצורך ביצוע שירותים המפורטים בפנייה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ובכפוף לאישור ועדת מכרזים.
- 19.7. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

20. מסמכים ואישורים אשר על מציע ההצעה להגיש

**מציע לקבוצה א' יגיש** את הצעתו **בשתי מעטפות** נפרדות, כמפורט להלן:  
מעטפה אחת ובה שלושה עותקים של הצעתו. על המעטפה להיות סגורה ואטומה, ללא כל סימן זיהוי מאת המציע.

כמו – כן, תכיל המעטפה עותק דיגיטלי של כל המסמכים של "שלב האיכות".

**מציעי קבוצה א' בלבד, יגישו מעטפה שנייה**, אשר תכלול שלושה עותקים מהצעת המחיר, המוגשת באמצעות נספח ב'2. על המעטפה יש לציין "הצעת מחיר למתן שירותי ייעוץ חשבונאי לרשות החברות הממשלתיות- קבוצה א'".

כמו כן, תכיל המעטפה עותק דיגיטלי של כל המסמכים של "שלב המחיר".

**מציע לקבוצה ב' יגיש** את הצעתו במעטפה אחת, ובה שלושה עותקים של הצעתו.

**למען הסר ספק, אין צורך במעטפה נוספת עם הצעת מחיר עבור המציעים לקבוצה ב'.**

**יודגש כי אין בסעיף זה כדי לצמצם את דרישות המסמכים והאישורים המופיעים ביתר סעיפי הפניה.**

**מעטפה 1- קבוצה א' וקבוצה ב' -** יכלול המציע את המסמכים הבאים:

- 20.1. פרופיל של המציע – תיאור כללי של הגוף הפונה, השירותים שהוא מעניק והתמחויותיו.
- 20.2. כל האסמכתאות והמסמכים להוכחת העמידה בתנאי הסף של אנשי הצוות, בהתאם לנדרש בסעיף 12 לעיל. בין היתר, יצורפו פרטי אנשי הצוות וקורות חיים מפורטים שלהם, וכן כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1975, לרבות אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים.
- 20.3. כל מסמכי הפניה, ובכללם המסמכים הנדרשים במסגרת שלב האיכות, כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד כנדרש בסעיף 13 לעיל, **למעט** נספח ה'2 ערבות ביצוע שתידרש מהזוכה וכן ערבות ביצוע לקבוצה ב' (נספח ה'2). הכול כמפורט במכרז זה ובהסכם המצורף לו.
- 20.4. מסמך שאלות ההבהרה והתשובות לשאלות, ככל שיהיו, חתומים על ידי המציע.
- 20.5. נוסח הסכם ההתקשרות המצורף למסמכי פניה זו, המסומן כנספח א', כשהוא חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה וחותרמת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, על ידי מורשי חתימה מטעם הגוף המציע בשלושה העתקים.
- 20.6. פירוט כנדרש לפי סעיף 11 לעיל, ובכלל זאת, התחייבות לחתימה עתידית על נספח ד' - היעדר

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

ניגוד עניינים חתום בראשי תיבות ובחותמת המשרד בכל עמוד.. ככל שההצעה תוגש בידי תאגיד, גם התאגיד יחתום על התחייבות זו. יובהר כי הזוכה וחברי הצוות ידרשו לחתום כל אחד על התחייבות זו.

- 20.7. התחייבות לחתימה עתידית על נספח ג' – שמירת סודיות חתום בראשי תיבות ובחותמת המשרד בכל עמוד. ככל שההצעה תוגש בידי תאגיד, גם התאגיד יחתום על התחייבות זו. יובהר כי המציע ואנשי הצוות מטעמו, ידרשו לחתום כל אחד, לאחר הזכייה
- 20.8. ערבות המכרז בנוסח המצ"ב בנספח ה'1 עבור מציעים בקבוצה א'
- 20.9. ערבות מסגרת בנוסח המצורף בנספח ה'3 עבור מציעים לקבוצה ב'.
- 20.10. כמו כן, תכיל המעטפה **עותק דיגיטלי** של כל המסמכים של "שלב האיכות".

#### 21. אופן הגשת הצעה

- 21.1. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים ותיפסל על הסף.
- 21.2. את ההצעות יש בהתאם לאמור בסעיף הקודם אך ורק לתיבת המכרזים שכותרתה "**מכרז למתן ייעוץ חשבונאי לרשות החברות הממשלתיות**" אשר תוצב במשרדי רשות החברות הממשלתיות, בניין המגדל הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים, קומה 8, בחדר 836, בימים 27.02.2018 ו-28.02.2018 בין השעות 9:00 עד 14:00 (לא יתקבלו הצעות שיוגשו במועד אחר).
- 21.3. אחת מההצעות חייבת להיות חתומה במקור, והאחרות בחתימה של העתק מתאים למקור. כל עמוד יהיה חתום בראשי תיבות בידי המורשים להתחייב מטעם המציע, וחתימה מלאה וחותרמת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, על ידי מורשי חתימה מטעם הגוף. אם המציע הוא תאגיד גם יחתם בחותמת התאגיד.
- 21.4. על המציע לוודא כי בטרם הכנסת המעטפת לתיבת המכרזים, תוחתם המעטפה ע"י נציג המזמין וייכתב עליה תאריך ושעת קבלה.

#### 22. הוראות נוספות

- 22.1. שאלות ובירורים יש להעביר בדואר אלקטרוני בלבד במסמך word לידי נציגת המזמין למכרז זה, גבי אלינור דמרי בכתובת: elinord@gca.gov.il עד לתאריך 06.02.2018 בשעה 14:00. לא יינתן מענה לשאלות שיתקבלו לאחר מועד זה.
- 22.2. תשובות המזמין תינתנה בכתב בלבד והן יפורסמו באתר מנהל הרכש הממשלתי לא יאוחר מיום 20.02.2018. רק תשובות כאמור תחייבנה את המזמין.
- 22.3. המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות לפניה, להכניס שינויים ותיקונים, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים, לרבות הזכות לדחות או לבטל את ההליך. השינויים והתיקונים ככל שיהיו, יפורסמו באתר מנהל הרכש הממשלתי, כאמור, ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- 22.4. ניתן להוריד את כל מסמכי המכרז, ללא תשלום, החל מתאריך פרסומו, מאתר מנהל הרכש

# מדינת ישראל

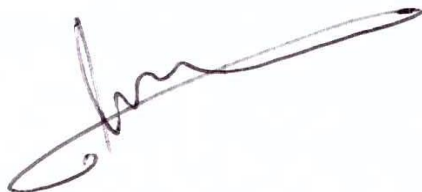
## רשות החברות הממשלתיות

הממשלתי שכתובתו [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) תחת הכותרת מכרזים משרדיים.

בברכה,

חסאן טאופרה

מנהל יחידת כספים ובקרה (בפועל)



# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתית

נספח א'

### הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2017

#### בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי רשות החברות הממשלתית שבמשרד האוצר (להלן: **הרשות**)  
ועל ידי חשב משרד האוצר  
(להלן: **המזמין**)

מצד אחד;

#### לבין:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ת"ז/ח.פ/עמ  
(להלן - הזוכה)

מצד שני;

**הואיל:** והמזמין מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ חשבונאי בהתאם למפורט במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - **הפניה**);

**והואיל:** והזוכה הגיש את הצעתו (להלן - **ההצעה**), אשר מצורפת כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, והוא מעוניין להעניק למזמין את שירותיו, על פי דרישותיו והתנאים המפורטים בהסכם זה והמופיעים במכרז מכוחו נחתם הסכם זה;

**והואיל:** ובכפוף לחתימתו של הזוכה על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, המזמין מעוניין לקבל שירותים מהזוכה, והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. פרשנות ונספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעה יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין ההצעה והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.
- 1.3 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של הפניה בצורה המלאה ביותר.
- 1.4 כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
- 1.5 האמור ביחיד חל גם ברבים וההפך, האמור בלשון זכר חל גם בלשון נקבה וההפך.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתית

### 2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"איש הקשר"** - מנהל יחידת כספים ובקרה, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת הזוכה וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז וההסכם שייחתם עמו. איש הקשר יהיה רשאי לתת לזוכה ולכל מי שמטעמו הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

**קבוצה א'** - יועצים המשתייכים לפירמות חשבונאיות בינלאומיות בעלות מחלקות מקצועיות המונות לפחות 5 עובדים.

**קבוצה ב'** - מומחים במתן חוות, ניירות עמדה וסקירות בנושאים חשבונאיים, פיננסיים.

**"אנשי הצוות"** - כל אחד מעובדי הזוכה אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמין.

**"הסכם"** - הסכם ההתקשרות למתן השירותים המצורף כנספח א' למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**"המזמין"** - רשות החברות הממשלתית שבמשרד האוצר וחשב משרד האוצר.

**"השירותים"** או **"שירותי יעוץ"** - שירותים חשבונאיים, בהתאם לאמות המידה המקצועיות הנהוגות בשוק ובהתאם לדרישות המזמין.

**"מכרז פומבי"** - מכרז שבו הפנייה לקבלת הצעות נעשית בהודעה לציבור המתפרסמת לפי תקנה 15 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

**"מכרז מסגרת"** - מכרז פומבי שבו נבחר יותר מספק אחד, אשר על פי תנאי המכרז ייכרתו בעקבותיו הסכמי מסגרת עם כל ספק מכרז מסגרת, וזוהות הספק ממנו תבוצע בפועל כל הזמנה של טובין, עבודה או שירותים תיבחר מעת לעת בהליך תחרותי של פנייה פרטנית, במהלך תקופת הסכם המסגרת, לפי תנאי מכרז המסגרת.

**"זוכה"** - המציע הזוכה במכרז בקבוצה א'.

**"ספק בפועל"** - ספק שנבחר על ידי המזמין במסגרת הפנייה הפרטנית ומבצע את העבודה (קבוצה ב').

**"ספקי מכרז מסגרת"** - המציעים אשר יבחרו במכרז זה בקבוצה ב' טרם שלב הפנייה הפרטנית.

**"פנייה פרטנית"** - פניה המבוצעת על ידי היחידה המזמינה, לקבלת הצעות מכל ספקי מכרז המסגרת לאחר מכרז המסגרת, בהליך שנקבע לכך במכרז.

**"חברה"** - חברה ממשלתית, חברה בת ממשלתית או חברה מעורבת כהגדרתן בחוק החברות הממשלתיות.

**חברות ציבוריות** - כהגדרתן בחוק החברות, התשנ"ט – 1999.

**חברות בינלאומיות** - חברה שהמשרד הראשי שלה במדינה אחת ושיש לה אינטרסים וארגונים (כגון: חברות בת, סניפים או נכסים קבועים), במספר ארצות בהן היא פועלת בעת ובעונה אחת.

**גוף ציבורי** - תאגידים סטטוטוריים ומשרדי ממשלה.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא ב"במישרין או בעקיפין" הקשור או הנוגע למתן השירותים,

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

בין בכתב ובין בעל פה או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, הקשורים או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל.

**"מציע"** - מגיש ההצעה ומי מטעמו.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה המציע ומי מטעמו בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן "במישרין או בעקיפין", לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמה.

**"ראש הצוות"** - המציע ומי מטעמו שירכז את מתן שירותי הייעוץ למזמין כמפורט בפניה זו בפועל.

**"אנשי הצוות"** - כל אחד מעובדי הזוכה אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמין.

### 3. מתן השירותים

- 3.1. הסכם זה הוא למתן שירותי ייעוץ כהגדרתם בסעיף 2 לעיל.
- 3.2. תקופת ההתקשרות עם הזוכה הינה מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המדינה על הסכם ההתקשרות (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**) עם הזוכה ועד ליום 31.12.2018 (להלן: **"תקופת ההתקשרות הראשונה"**). למזמין נתונה אופציה חד צדדית ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את ההתקשרות עם הזוכה בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (להלן: **"האופציות"**).
- 3.3. המזמין לא מתחייב בשום צורה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה, עבודות מהזוכה, וכן לא מתחייב שלא להתקשר עם יועץ אחר במהלך תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציות, ככל שימומשו.
- 3.4. המזמין רשאי, בהודעה בכתב של 30 ימים מראש, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וללא חובת נימוק, לסיים את ההתקשרות עם הזוכה, בכל שלב במהלך כל תקופת ההתקשרות, כולל בשלבי מימוש האופציות.

### 4. התחייבויות הזוכה

הזוכה מצהיר ומתחייב כי:

- 4.1. הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למזמין בכל עת שידרוש.
- 4.2. הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 4.3. מובהר כי נכונותם של הצהרות הזוכה המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הזוכה.
- 4.4. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הזוכה, בין היתר על-פי סעיפים 4,6,10,11,13 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - יהא המזמין, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיף 12 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

- 4.5. הזוכה מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות, ולא רק, על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו בציוד או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.
- 4.7. מעמדו של הזוכה הוא מעמד של קבלן עצמאי, וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו ו/או בין מי מהצוות המוצע או שאר עובדיו וקבלני המשנה עמם התקשר או יתקשר לצורך ביצוע העבודה, לבין המזמין יחסי עבודה, קרי יחסי עובד ומעסיק.
- 4.8. הוא ו/או מי מטעמו, לרבות צוות עובדיו, שליחיו ו/או מי ממועסקיו וקבלני המשנה עמם התקשר או יתקשר לצורך ביצוע העבודה, לא יהיו זכאים מהמזמין לכל תשלום, לרבות פיצוי או הטבה אחרים תמורת ביצוע המטלה, או בקשר לביצוע הסכם זה או ביטולו, סיומו, הפסקתו או הפסקת מתן שירותי הייעוץ, למעט תשלום כאמור במפורש לפי הסכם זה.
- 4.9. המזמין לא ישלם לזוכה ו/או למי מטעמו כל תשלום עבור ביטוח לאומי, דמי מחלה, ביטוח בריאות וכל תשלום הנוגע לזכויות סוציאליות כלשהן.
- 4.10. היה והמזמין יידרש לשלם כל תשלום, כאמור בסעיפים קטנים 3.2 או 3.3, למי מעובדיו או ממועסקיו של הזוכה ו/או למי מטעמו, הזוכה ישפה אותו מיד, לפי דרישתו הראשונה.
- 4.11. אין לראות בכל זכות הנתונה לפי הסכם זה, לרבות זכות הממשלה להורות או להנחות את הזוכה או הצוות כיצד לבצע את שירותי הייעוץ והבדיקה, כמקנה לזוכה ו/או למי מעובדיו, שליחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, זכויות של עובדי מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה.
- 4.12. השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, ולפיכך הזוכה אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים.
- 4.13. הזוכה מסוגל ומתחייב לספק את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט במסמכי הפנייה, בהתאם להצעתו ולפירוט הנלווה אליה, וכן כי:
- 4.14. הזוכה מתחייב להעסיק כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 4.14.1. הזוכה יבצע בפועל את השירותים שיידרשו על ידי המזמין. הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו, כולן או מקצתן.
- 4.14.2. הזוכה יבצע את העבודות בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו, כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הזוכה, וכל עוד לא הסכים המזמין עם הזוכה אחרת מכך.
- 4.14.3. גם לאחר הגשת כל תוצרי העבודה על ידו, ככל שיהיו, ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה או הצגת ממצאי הזוכה ממתן השירותים או הסבר או הרחבה, ככל שיידרשו על ידי המזמין כפועל יוצא ממתן השירותים או במסגרת פעולותיה של המזמין.
- 4.14.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הזוכה, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל הזוכה בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם לרשות בגין סיומה.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

- 4.14.5. הזוכה יעביר את כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו.
- 4.14.6. הזוכה מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, על פי הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.
- 4.14.7. הזוכה מתחייב כי ראש הצוות ימלא באופן מלא ומקצועי, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.
- 4.14.8. הזוכה ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 4.14.9. מובהר ומודגש בזאת כי המזמין יהיה רשאי לדרוש מהזוכה הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כוח האדם, השכלה וניסיון.
- 4.14.10. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המזמין עובד שאותו מבקש הזוכה להעסיק אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז - יהיה רשאי המזמין להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 4.14.11. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הזוכה.
- 4.14.12. הזוכה יודיע למזמין בכתב ולכל המאוחר תוך 48 שעות מהרגע בו נוצר המצב, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה והפניה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 4.14.13. הזוכה יספק את השירותים במועדים שיקבע המזמין.
- 4.14.14. הזוכה משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות כל דין וכל הסכמים קיבוצי וצו הרחבה שחלים על עובדיו.
- 4.14.15. הזוכה יצרף להסכם זה את הצהרותיהם והתחייבותם של כל אנשי הצוות וכל אדם או גורם אשר יעסוק מטעמו בנושאים הקשורים בהתקשרות זו בעניין שמירה על סודיות, המצ"ב להסכם זה. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

## 5. ניגוד עניינים

הזוכה מתחייב ומצהיר כי :

- 5.1 אין ולא יהיו לו ולמי מטעמו לרבות לשליחיו ולמועסקים על ידו ולכל מי שהתקשר או יתקשר

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

- עמו לצורך מתן השירותים כל חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים של ממש או עיסוקים העלולים ליצור ניגוד עניינים, בין עיסוקיהם האחרים ו/או ענייניהם האישיים לבין מתן השירותים על ידם, לפי הסכם זה.
- 5.2 במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים כאמור, הוא יודיע על כך מיד ובכתב למזמין, ויפעל בהתאם להוראות המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, כפי שתינתנה מעת לעת.
- 5.3 הזוכה מתחייב לחתום ולדאוג לכך שכל מי שישמש מטעמו לצורך מתן השירותים יחתום על מסמך היעדר ניגוד עניינים, כנוסחו, וללא כל שינוי או תוספת, המצורף כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

### 6. סודיות

- 6.1 ידוע לזוכה כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת וכי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין ולחברות הממשלתיות השונות נזקים משמעותיים במישורים שונים. הזוכה מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו במהלך מתן השירותים הוא בגדר סודות מקצועיים.
- 6.2 הזוכה מתחייב לשמור את כל המידע לרבות כל סוד מקצועי בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש, בין היתר, הזוכה מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע כאמור.
- 6.3 הזוכה לא יעביר לכל גורם אחר כל מידע שהוא הנוגע למתן שירותים על פי הסכם זה ואשר הגיעו לידיעתו כתוצאה מהתקשרות זו, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידה.
- 6.4 הזוכה מתחייב לדאוג לכך שככל שיהיו אנשים נוספים אשר ייטלו חלק במתן השירותים וכן כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים, יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה וכי העתק מהתחייבותם החתומה יועבר לידי המזמין בטרם יחלו ליטול חלק במתן השירותים. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 6.5 ידוע לזוכה שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

### 7. שיפוי

- 7.1 הזוכה מתחייב לשאת בתשלום כל סכום, אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, בין אם נעשו ע"י הזוכה ובין אם על ידי מי מטעמו, וכן לשאת בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.
- 7.2 הזוכה מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יישא או עלול המזמין לשאת, הנובע מפעולות ו/או מחדלים אותם ביצע הזוכה בקשר להסכם זה.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

7.3. הזוכה מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עבודה, קרי יחסי עובד מעסיק בין המזמין ובין מי מעובדי הזוכה.

#### 8. ביטוח

היועץ מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר -רשות החברות הממשלתית, ולהציג למשרד האוצר - רשות החברות הממשלתית, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

##### 8.1. ביטוח חבות המעבידים:

- 8.1.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 8.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 8.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- 8.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתית, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

##### 8.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 8.2.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 8.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 8.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 8.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 8.2.5. מרכזים, אנשי צוות, יועצי משנה ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של היועץ, ייחשבו צד שלישי.
- 8.2.6. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתית, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.

##### 8.3. ביטוח אחריות מקצועית

- 8.3.1. היועץ יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

- 8.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ חשבונאי עבור רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר, לרבות ניתוח דוחות כספיים ובחינת סוגיות חשבונאיות, מתן חוות דעת חשבונאיות בנוגע לסוגיות חשבונאיות מורכבות, הערכה של חוות דעת וניירות עמדה חשבונאיות ופיננסיות אשר הוגשו לרשות, בחינת מסמכים חשבונאיים ופיננסיים אשר הוגשו לרשות, סקירות חשבונאיות בנושאי תקינה חדשה ו/או שינויים בתקינה קיימת ואופן השפעתן על החברות, מטלות נוספות בנושאים חשבונאיים, פיננסיים, ככל ויידרשו על ידי הרשות, בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות ;
- 8.3.3 גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב ;
- 8.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות ;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 8.3.5 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

### 8.4 כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-
- 8.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל ;
- 8.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות ;
- 8.4.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- 8.4.4 היועץ אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- 8.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ ;
- 8.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיץ בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

החברות הממשלתיות, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

8.4.7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי היועץ למדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות עד למועד חתימת החוזה;

היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות בתוקף;

היועץ מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה.

#### 9. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

9.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הזוכה כעובד המזמין, הרי ששכרו של הזוכה יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הזוכה יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המזמין.

9.2. היה וייקבע, כי עובד של הזוכה סיפק את השירותים כעובד המזמין, יהיה על הזוכה לשפות את המזמין, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למזמין בשל קביעה כאמור. זאת לאחר שהמזמין הודיע לזוכה מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

9.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המזמין יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המזמין לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לזוכה מהמזמין.

#### 10. קיזוז ועכבון

10.1. הזוכה מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לזוכה או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הזוכה.

10.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הזוכה או מי מטעמו, בין במישורין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב ו/או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לזוכה את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

10.3. הזוכה מסכים ומוותר בזאת באופן מוחלט על כל זכות קיזוז ו/או זכות עכבון כלפי המזמין.

#### **11. תרופות**

11.1. לא עמד הזוכה באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין בהתראה מראש ובכתב, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון הזוכה ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

11.2. הזוכה מתחייב להודיע למזמין מיד בע"פ ובאמצעות דואר אלקטרוני על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא. הודעה כאמור תקנה למזמין את הזכות לתרופות. כמו כן המזמין תהיה זכאית לתרופות בכל מקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא.

11.3. הפר הזוכה את ההסכם הפרה יסודית, יהיה המזמין זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי כל דין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:

11.3.1. את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לזוכה סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה משירותי הייעוץ.

11.3.2. את זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הזוכה באופן מיידי ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

11.3.3. זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 50,000 (חמשים אלף) ש"ח. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור או עיכוב בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הזוכה שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המזמין, מעת לעת, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

11.3.4. את זכות המזמין לקנוס את הזוכה בסכום של 50,000 ש"ח בגין כל הפרה של ההסכם לרבות בגין אי עמידה בהנחיות איש הקשר כפי שיהיו מעת לעת, אי עמידה בלוחות הזמנים, וכן בשל אי עמידה באיכות השירותים וברמתם.

11.3.5. התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח כל דין או הסכם.

#### **12. אחריות (נזיקין)**

12.1. הזוכה יהיה האחראי הבלעדי על פי כל דין, לכל פגיעה, הפסד, נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לרשות ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם בידי כל מי שבא מכוחו או מטעמו של הזוכה, וזאת בשל מעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

12.2. הזוכה יהיה האחראי הבלעדי לכל תביעת נזיקין לכל מי מטעמו לרבות מטעם אנשי הצוות, עובדיו האחרים ו/או כל אחר עמו התקשר לצורך מתן השירותים. .

12.3. המזמין, עובדיה והבאים מכוחה לא ישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לזוכה ו/או לאנשי הצוות ו/או לעובדיו ו/או לכל מי שבא מכוחו.

### 13. תנאי ההתקשרות

13.1. הממונה על ביצוע הסכם זה מטעם המזמין הוא מנהל יחידת כספים ובקרה ברשות החברות הממשלתיות. במידה ויוחלט על שינוי הגורם הממונה על ביצוע ההתקשרות מטעם המזמין, תשלח על כך הודעה לזוכה.

13.2. בביצוע ובמתן שירותי הייעוץ, יהיה הזוכה כפוף להוראות הסכם זה וכן להוראות, להנחיות ולאישורים של המזמין ומי מטעמו, אשר יהיה רשאי ליתן הוראות כאמור, כאמצעי להבטחת ביצוע הסכם זה.

13.3. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המזמין עובד שאותו מבקש הזוכה להעסיק אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז יהיה רשאי המזמין להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה מצהיר ומתחייב כי אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין לפי הסכם זה להורות ו/או להנחות את הזוכה באשר לשירותי הייעוץ, אלא אמצעי להבטיח את ביצוע הסכם זה ואין בכך כדי לגרוע מפעולתו של הזוכה באופן עצמאי ומקצועי, לרבות ביצוע בדיקות עצמאיות שתיעשינה על ידו בכל הקשור להסכם זה ובהתאם לאחריותו המקצועית.

13.5. הזוכה אינו רשאי להעביר או להסב זכויות או התחייבויות על פי הסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על-ידי הזוכה בעצמו ובאחריותו המקצועית. אין באמור בהוראה זו כדי למנוע מהזוכה לשכור שרותיהם של יועצים נוספים אם ניתן לכך אישור בכתב ומראש על ידי המזמין, בתנאים ובמגבלות שנקבעו על ידה וכי התשלום ליועצים אלה יעשה בידי הזוכה במישרין, על חשבון ובמסגרת התמורה הכוללת וללא כל תשלום נוסף מצד המזמין, והכל כמפורט בהסכם זה.

13.6. כתנאי להתקשרות על הזוכה להירשם לפורטל ספקים.

### 14. תמורה לקבוצה א':

14.1. תמורת מתן השירותים במלואם, לשביעות רצונו המלא של המזמין, ישולם לזוכים יחד סכום כולל שלא יעלה על 500,000 ₪ הכוללים מע"מ לכל תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "התמורה הכוללת") בחלוקה לפי שיקול דעת המזמין. בתקופת התקשרות זו רשאי המזמין להעביר לזוכה מספר הזמנות עבודה, וזאת כפוף לצרכיו של המזמין.

14.2. המזמין רשאי, לאחר מתן הודעה מראש ליועץ, בכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציות, להגדיל או להקטין את סכום התמורה הנקובה בהזמנת העבודה החתומה

14.3. למזמין נתונה אופציה חד צדדית ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש, להאריך

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

- את תקופת ההתקשרות עם הזוכה בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתמורה של עד 2,750,000 ₪ הכוללים מע"מ, לכל הזוכים יחד, לארבע התקופות יחד בחלוקה לפי שיקול דעת המזמין, באישור ועדת המכרזים ובכפוף לתקציב קיים.
- 14.4. המזמין אינו מתחייב לרכוש שירותים בגובה התמורה הכוללת הראשונה או התמורה הכוללת, התמורה תחולק בין הזוכים בהתאם ליכולת ביצוע עבודה בתחומים המבוקשים ועל פי שיקול דעתו הבלעדי. והתשלום יינתן לפי מתן השירותים בפועל ועל פי צרכי המזמין, וכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשה החתימה.
- 14.5. התמורה תשולם לזוכים בגין ביצוע שעות עבודה בפועל, לאחר שנתקבל אישור המזמין או נציג מטעמו לדוחות השעות שהוגשו על ידי הזוכה, בהתאם להנחה שתינתן על-ידי הזוכה מתעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (יועצים לניהול) המפורטים בהודעת החשב הכללי מספר 13.9.2.1 ולפי התנאים הקבועים בה ובהוראת החשב הכללי מספר 13.9.2, לרבות תנאי עבודה מתמשכת ועבודה ממושכת. אחוז ההנחה האמורה נקבע בהתאם להצעת המחיר שהגיש הזוכה בנספח ב'2 (להלן - **הצעת המחיר**) ולשביעות רצונו המלא של המזמין.
- 14.6. יובהר כי למעט תשלום התמורה האמורה לעיל, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים ותשלום בגין הוצאות, לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, הוצאות נסיעות, זמן ביטול נסיעות, אש"ל וכיו"ב.
- 14.7. יודגש כי סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות לא יעודכן בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.
- 14.8. על אף האמור בסעיף הקודם, במקרים בהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון היועץ בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג היועץ בהתאם לשינוי סטטוס הניסיון המקצועי בלבד של היועץ. אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת היועץ ותוך מתן נימוק להחלטה.
- 14.9. המזמין ינכה במקור מכל תשלום שישולם לזוכה את כל המיסים ושאר תשלומי החובה שעליו לנכות במקור בהתאם להוראות כל דין, אלא אם כן ימצא לו הזוכה אישורים מתאימים מרשויות המס שיורו לה לנהוג אחרת.
- 14.10. כל תשלום לפי הסכם זה מותנה בכך שהזוכה ימציא למזמין אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 14.11. התמורה תשולם לזוכה, בצירוף מע"מ כדין במועדים כקבוע בהוראת חשב כללי "מועדי תשלום" שמספרה 1.4.0.3 מהדורה 02או בהוראה מאוחרת לה שתבוא במקומה, ובלבד שהחשבון יומצא על ידי הזוכה כדין ויאושר על ידי נציג המזמין לצורך מתן שירותי הייעוץ, וכי נתקבלו שירותי הייעוץ לשביעות רצונו המלא של המזמין.

### 15. תמורה לקבוצה ב'

- 15.1. תמורת מתן השירותים במלואם, לשביעות רצונו המלא של המזמין, ישולם לזוכים יחד סכום כולל שלא יעלה על 500,000 ₪ כולל מע"מ לכל תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "התמורה הכוללת") בחלוקה לפי שיקול דעת המזמין. בתקופת התקשרות זו רשאי המזמין

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

- להעביר לזוכה מספר הזמנות עבודה, וזאת בכפוף לצרכי המזמין.
- 15.2. המזמין רשאי, לאחר מתן הודעה מראש ליועץ, בכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציות, להגדיל או להקטין את סכום התמורה הנקובה בהזמנת העבודה החתומה
- 15.3. למזמין נתונה אופציה חד צדדית ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות עם ספקי מכרז המסגרת בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתמורה של עד 1,450,000 ₪ הכוללים מע"מ, לכל הספקים יחד, לארבע התקופות יחד בחלוקה לפי שיקול דעת המזמין, באישור ועדת המכרזים ובכפוף לתקציב קיים.
- 15.4. המזמין אינו מתחייב לרכוש שירותים בגובה התמורה הכוללת, והתשלום ישולם לפי מתן השירותים בפועל, בהתאם לצרכי המזמין ולפי שיקולו הבלעדי, ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה.
- 15.5. התמורה תשולם לזוכה בגין ביצוע חוות דעת ו/או השירותים ולאחר הגשתה, ובהתאם לתמורה שתוצע על ידו בתמחור שיבוצע בכל הזמנת עבודה, כנגד חשבונית שיגיש הזוכה ולאחר שנתקבל אישור המזמין או נציג מטעמו לתוצרים שהוגשו על ידי הזוכה.
- 15.6. יובהר כי למעט תשלום התמורה כאמור בסעיף זה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, הוצאות נסיעות, זמן ביטול נסיעות, אש"ל וכיו"ב.
- 15.7. המזמין ינכה במקור מכל תשלום שישולם לזוכה את כל המיסים ושאר תשלומי החובה שעליו לנכות במקור בהתאם להוראות כל דין, אלא אם כן ימציא לו הזוכה אישורים מתאימים מרשויות המס שיורו לה לנהוג אחרת.
- 15.8. כל תשלום לפי הסכם זה מותנה בכך שהזוכה ימציא למזמין אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 15.9. התמורה תשולם לזוכה, בצירוף מע"מ כדין במועדים כקבוע בהוראת חשב כללי "מועדי תשלום" שמספרה 1.4.0.3 מהדורה 02או בהוראה מאוחרת לה שתבוא במקומה, ובלבד שהחשבון יומצא על ידי הזוכה כדין ויאושר על ידי נציג המזמין לצורך מתן שירותי הייעוץ, וכי נתקבלו שירותי הייעוץ לשביעות רצונו המלא של המזמין.

## 16. ערבות

- 16.1. להבטחת זכויות המזמין לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הזוכה על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הזוכה על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המזמין:
- 16.1.1. ערבות ביצוע לקבוצה א': ערבות בלתי מותנית בסך של 8,334 ₪ כולל מע"מ לפקודת משרד האוצר.
- 16.1.2. ערבות ביצוע לקבוצה א' תהיה בתוקף עד ליום 1.3.2019.
- 16.1.3. ערבות ביצוע לקבוצה ב': במקרה שבו זכה ספק בפנייה פרטנית, יגיש הספק בנוסף על ערבות המסגרת, ערבות ביצוע בגובה של 5% מהיקף ההתקשרות בעבודה

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

הפרטנית אשר תהיה בתוקף לכל אורך תקופת הזכייה ולפחות 30 יום אחרי סיומה.

- 16.2. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 16.3. עלויות הערבות יחולו על הזוכה בלבד.
- 16.4. הזוכה יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 16.5. לא האריך הזוכה את תוקף הערבות כאמור לעיל בסעיף 16.4, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הזוכה מילא אחר יתר חיוביו.
- 16.6. המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהזוכה ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לזוכה בתוך שלושה חודשים.
- 16.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המזמין הזוכה הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המזמין, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

### 17. כללי

- 17.1. במקרה של ביטול ההסכם, הפסקתו או השעייתו, ישלם המזמין לזוכה תמורת ביצוע השירותים שהתבקשו, באופן יחסי בהתאם לעבודה שבוצעה ביחס לתוצר המלא, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 17.2. לא יהיה תוקף לכל ויתור, היתר, הארכה או הנחה, אלא אם כן נעשו בכתב בידי הצד הנותן את הויתור, הארכה או ההוראה, כאמור. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה מאוחרת, של אותה הוראה או כל הוראה דומה או אחרת.
- 17.3. הזוכה מתחייב למלא אחר הוראות קצין הביטחון של משרד האוצר, או גורם בטחוני מוסמך אחר, כפי שיימסרו לו מעת לעת על ידי המזמין, ולדאוג שעובדיו, שליחיו או המועסקים על ידיו, יעשו אף הם כך.
- 17.4. הופסקה ההתקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא, ימציא הזוכה למזמין את כל המסמכים והקבצים שנערכו על ידו ו/או מצויים ברשותו, בקשר לביצוע שירותי הייעוץ והבדיקה ו/או המטלה.
- 17.5. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה ייערכו בכתב ויחתמו כדין על ידי הצדדים, שאם לא כן לא יהיה להם כל תוקף.
- 17.6. הסכם זה בא במקום כל הסכם, הסכמה, פנייה, הסדר, וכיוצא בזה בין הצדדים, בין בעל-פה ובין בכתב, אם היו, לעניין מתן שירותי הייעוץ והבדיקה לפי הסכם זה.
- 17.7. בנוסף לכל תרופה וסעד הנתונים למזמין לפי הסכם זה, יחולו על הפרת הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, אלא אם כן נקבע במפורש אחרת בהסכם זה.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

17.8. מעבר לכל האמור בהסכם זה יובהר כי אם ייגרמו למזמין הוצאות ו/או נזקים כלשהם בקשר לתביעה או דרישה, שהוגשה נגדו או נגד מי מטעמו, על ידי צד שלישי, והתביעה או הדרישה נובעת ממעשי ו/או מחדלי הזוכה ומי מטעמו, יודיע על כך המזמין מיד לזוכה ותיתן לו הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כזו. אם יימצא הזוכה אחראי לנזק בשל מעשיו ו/או מחדליו, שלו או של עובדיו, שליחיו, המועסקים על ידו או מי מהצוות, מתחייב הזוכה לפצות את המזמין בעבור הכספים שהתחייב בהם, בהתאם לשיעור אחריותו, וכפי שנפסק על ידי בית משפט או גורם מוסמך אחר.

17.9. כל מידע או מסמך, לרבות קבצים אלקטרוניים, שיוכן על ידי הזוכה, עובדיו, שליחיו או על ידי מי שיועסק על ידו, או שיימסר לזוכה על ידי המזמין או על ידי הבאים מכוחו או מטעמו או מהגופים איתם יבוא במגע, בקשר לביצוע הסכם זה, תוך תקופת ההסכם, או לפני תחילתו או לאחר מכן - הוא רכוש של המזמין.

אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין לעיין, בכפוף לכל דין ולכתבי הסודיות שיחתמו ע"י הזוכה, במסמכים שיוכנו ע"י הזוכה או במידע או במסמכים עליהם התבסס הזוכה בביצוע הסכם זה.

17.10. הזוכה מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים לכך שכל חומר או מסמך שהוכן על ידו ו/או על ידי הצוות, עובדיו, שליחיו או מי שהועסק על ידו או מי מטעמו וכל ידיעה המצויה בידו ו/או שתגיע אליו תוך כדי ביצוע השירותים לפי הסכם זה, למעט ידיעה שהיא נחלת הכלל ולא הפכה כזאת עקב הפרת הוראות סעיף זה, הינם סודיים.

הזוכה מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע או מסמך שהוכן על ידו או שהגיע לידי תוך כדי ביצוע השירותים לפי הסכם זה, או להשתמש בו שלא לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם. הזוכה מצהיר בזה שידוע לו כי אי מילוי התחייבות זו מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

17.11. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:

**המזמין:** רשות החברות הממשלתיות, הגן הטכנולוגי מלחה, בניין 23 המגדל קומה 8, ירושלים 96951. טל' 02-5421527; פקס' 02-5695308

**הזוכה:**

---

---

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתית

כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תחשב כאילו התקבלה אם נשלחה בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל - 3 ימי עסקים לאחר משלוחה בדואר רשום; אם שוגרה בפקסימליה - בשעה 12:00 ביום העסקים הראשון שלאחר המשלוח; אם נשלחה באמצעות דואר אלקטרוני – שעה לאחר מועד שליחת ההודעה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

---

הזוכה

---

המזמין



מדינת ישראל  
רשות החברות הממשלתיות

נספח ב' - חוברת ההצעה

## חוברת ההצעה

שם מלא של הגוף המציע,  
כפי שמופיע ברשם רשמי

מספר עוסק מורשה כפי שמופיע  
ברשם רשמי

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
| <input type="text"/> |
| <input type="text"/> |

מציע לקבוצה א' / מציע לקבוצה ב'

תאריך

חתימה וחותמת

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתית

נספח ב' 1 - פרטים על הגוף המציע

### פרטי המציע

א. שם המציע

ב. סוג ההתאגדות (חברה/עמותה/שותפות וכד')

ג. מספר מזהה, מספר זהות (מספר חברה/עמותה/שותפות וכד')

ד. תאריך ההתאגדות

ה. שמות הבעלים

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע (אם הוא תאגיד) ומספרי ת"ז שלהם:

ז. שם המנהל הכללי בתאגיד

ח. שם איש הקשר למכרז זה

ט. מען המציע (כולל מיקוד)

י. טלפונים

יא. פקסימיליה

יב. דואר אלקטרוני

אני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע וכי הם נכונים

|              |                            |                     |
|--------------|----------------------------|---------------------|
|              |                            |                     |
| <u>תאריך</u> | <u>שם מלא של עו"ד/רו"ח</u> | <u>חתימה וחותמת</u> |

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתית

נספח ב'2

הצעת מחיר עבור מכרז 05/2017 שירותי ייעוץ חשבונאי - יש להפריד דף זה מחוברת ההצעה ולהכניסו

למעטפה נפרדת

הצעת מחיר זאת מתייחסת למציעים בקבוצה א' בלבד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ באמצעות נציגי המוסמך מר/גברת \_\_\_\_\_ מתכבד להציע בזה ליתן את השירותים נשוא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המכרז. יש בידי את כל מסמכי המכרז, המוכרים לי והמובנים לי היטב, והצעתי נעשית לאחר ששקלתי אותם היטב על השלכותיהם.

הצעת המחיר הינה אחוז ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי לשעת יועץ חיצוני - כפי שנקבע בהוראת תכ"מ מספר 13.9.2 והודעת תכ"מ 13.9.2.1, עבור התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (יועצים לניהול).

להלן הצעתי באשר לאחוז ההנחה, כמפורט לעיל, עבור מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז :

| שעת יועץ חיצוני | שיעור ההנחה (באחוזים) - במילים | שיעור ההנחה (באחוזים) - במספרים |
|-----------------|--------------------------------|---------------------------------|
|                 |                                |                                 |

אני מצהיר בזאת כי אני מודע לכך שלמעט תשלום התמורה בהתאם לתעריף השכר בניכוי ההנחה המוצעת בהצעה הזוכה, לא אהיה זכאי לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות השכירות, הציוד, התפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

### נספח ב'3- ימולא על ידי מציעים לקבוצה א'

על המציעים להגיש טבלה זו מלאה ומודפסת (לא בכתב יד) לעניין זה ניתן להרחיב את עמודות ושורות הטבלה ככל שנדרש.

| שם<br>הלקוח | סוג החברה<br>ציבורית/<br>ממשלתית/<br>בינלאומית | היקף מאזן<br>של החברה | היקף הון<br>עצמי של<br>החברה | מדווחת<br>בהתאם<br>להוראות<br>התקינה<br>הבינלאומית*<br>(כן/ לא) | תקופת מתן השירות<br>(יש לציין תקופה חודש<br>ושנה עד חודש ושנה) | תיאור תמציתי של<br>מהות העבודה | איש קשר של הלקוח היכול להעיד<br>על ביצוע העבודה<br>ופרטי ההתקשרות עמו |
|-------------|--|-----------------------|------------------------------|---|--|--------------------------------|---|
| 1           |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 2           |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 3           |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 4           |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 5           |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 6           |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 7           |  |                       |                              |   |  |                                |   |

(\* לעניין זה, ניתן לציין גם עבודות ייעוץ חשבונאי לחברות העוברות לדווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית.

ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.



## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

נספח ב'3- ניסיון מרכז הצוות- פירוט העבודות כאמור בסעיף 11.1.2 לפנייה :

על המציעים להגיש טבלה זו מלאה ומודפסת (לא בכתב יד) לעניין זה ניתן להרחיב את עמודות הטבלה ככל שנדרש.

| שם הלקוח | סוג החברה<br>ציבורית/<br>ממשלתית/<br>בינלאומית | היקף מאזן<br>של החברה | היקף הון<br>עצמי של<br>החברה | מדווחת בהתאם<br>להוראות התקינה<br>הבינלאומית*<br>(כך/ לא) | תקופת מתן<br>השירות<br>(יש לציין תקופה<br>חודש ושנה עד<br>חודש ושנה) | תיאור תמציתי של מהות<br>העבודה | איש קשר של הלקוח היכול<br>להעיד על ביצוע העבודה<br>ופרטי ההתקשרות עמו |
|----------|--|-----------------------|------------------------------|---|--|--------------------------------|---|
| 1        |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 2        |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 3        |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 4        |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 5        |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 6        |  |                       |                              |   |  |                                |   |
| 7        |  |                       |                              |   |  |                                |   |

(\* לעניין זה, ניתן לציין גם עבודות ייעוץ חשבונאי לחברות העוברות לדווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית.

ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.



## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

**נספח ב'3- ניסיון חברי הצוות- פירוט העבודות כאמור בסעיף 11.1.3 לפנייה :**

על המציעים להגיש טבלה זו מלאה ומודפסת (לא בכתב יד) לעניין זה ניתן להרחיב את עמודות הטבלה ככל שנדרש.

| שם הלקוח | סוג החברה<br>ציבורית/<br>ממשלתית/<br>בינלאומית | היקף מאזן<br>של החברה | היקף הון<br>עצמי של<br>החברה | מדווחת בהתאם<br>להוראות התקינה<br>הבינלאומית*<br>(כך/ לא) | תקופת מתן השירות<br>(יש לציין תקופה<br>חודש ושנה עד חודש<br>ושנה) | תיאור תמציתי של<br>מהות העבודה | איש קשר של הלקוח היכול להעיד<br>על ביצוע העבודה ופרטי ההתקשרות<br>עמו |
|----------|--|-----------------------|------------------------------|---|---|--------------------------------|---|
| 1        |  |                       |                              |   |   |                                |   |
| 2        |  |                       |                              |   |   |                                |   |
| 3        |  |                       |                              |   |   |                                |   |
| 4        |  |                       |                              |   |   |                                |   |
| 5        |  |                       |                              |   |   |                                |   |

(\* לעניין זה, ניתן לציין גם עבודות ייעוץ חשבונאי לחברות העוברות לדווח בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית.

ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.



## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

### נספח ב'4- ימולא על ידי מציעים לקבוצה ב'

פירוט העבודות כאמור 12.1.3 לפנייה :

על המציעים להגיש טבלה זו מלאה ומודפסת (לא בכתב יד) לעניין זה ניתן להרחיב את עמודות הטבלה ככל שנדרש.

| שם החברה | סוג החברה<br>ציבורית/<br>ממשלתית/<br>גוף ציבורי | היקף מאזן<br>של החברה | היקף הון<br>עצמי של<br>החברה | היקף כספי<br>של עבודת הייעוץ | תקופת מתן השירות<br>(יש לציין תקופה חודש<br>ושנה עד חודש ושנה) | תיאור תמציתי של מהות<br>העבודה | איש קשר של הלקוח היכול<br>להעיד על ביצוע העבודה ופרטי<br>ההתקשרות עמו |
|----------|---|-----------------------|------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------|---|
| 1        |   |                       |                              |                              |  |                                |   |
| 2        |   |                       |                              |                              |  |                                |   |
| 3        |   |                       |                              |                              |  |                                |   |
| 4        |   |                       |                              |                              |  |                                |   |
| 5        |   |                       |                              |                              |  |                                |   |

ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות או להתייחס לממליצים לצורך הערכת ניסיון המציע.

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתיות

נספח ג'

### התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2017

#### על ידי:

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

מרחוב: \_\_\_\_\_

**הואיל:** ועדת המכרזים של רשות החברות הממשלתיות פרסמה מכרז לקבלת שירותי ייעוץ חשבונאי (להלן – **ועדת המכרזים ו- הפניה**, בהתאמה);  
**והואיל:** ונבחרתי כזוכה בקשר לפניה האמורה;  
**והואיל:** ואני עשוי להיחשף למידע עליו מעוניין המזמין להגן.

**לפיכך, הנני מתחייב כדלקמן:**

#### 1. הגדרות

##### בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"הסכס" -** הסכס ההתקשרות המצורף כנספח א' למסמכי הפניה.

**"מידע" -** כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, הקשורים או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל.

**"סודות מקצועיים" -** כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי הרשות או כל גורם אחר או מי מטעמו.

**"השירותים" או "שירותי יעוץ" -** שירותי ייעוץ כפי שידרשו מעת לעת על ידי המזמין ובהתאם למפורט בסעיף 2 במסמכי הפניה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ ייעוץ חשבונאי.

#### שמירת סודיות

אני מתחייב לשמור את המידע שיגיע אלי ואל מי מטעמי במסגרת מתן השירותים לפי מכרז 5/2017 מתן שירותי ייעוץ חשבונאי בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים המבוקשים כפי שייקבעו על ידי הממשלה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע והסודות המקצועיים גם לאחר סיום חשיפתי, מכל סיבה שהיא, למידע זה.

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים)  
לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

**ולראיה באתי על החתום:**

---

חתימה

---

תאריך

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתיות

נספח ד'

### התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2017

#### על ידי:

שם: \_\_\_\_\_

ת"ז \_\_\_\_\_

מרחוב: \_\_\_\_\_

**הואיל:** \_\_\_\_\_ וביום \_\_\_\_\_ פורסם מכרז פומבי לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ חשבונאי.  
**והואיל:** \_\_\_\_\_ וביום \_\_\_\_\_ נבחרתי לשמש כיועץ בהתאם למסמכי הפניה וההסכם הנלווה לה, ולבצע בדיקות מיוחדות  
כהגדרתם בהסכם (להלן - **השירותים**);  
**והואיל:** \_\_\_\_\_ והנני מועסק בקשר למתן השירותים  
**והואיל:** \_\_\_\_\_ והנני מבקש להצהיר על התחייבותי להעדר ניגוד עניינים, כמפורט להלן.

#### לפיכך אני מתחייב כדלקמן:

#### 1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:  
"השירותים" או "שירותי יעוץ" - שירותי ייעוץ חשבונאי.  
"ועדת המכרזים" או "הרשות" - "ועדת המכרזים" של רשות החברות.

#### 2. היעדר ניגוד עניינים:

- 2.1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי ולמי מטעמי, במהלך תקופת מתן השירותים עם הרשות, כל ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ולא יהיו לי ולמי מטעמי קשרים עסקיים או קשרים אחרים שעלולים להעמיד אותי ואת מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.
- 2.2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחומים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותי הייעוץ, למעט מטעם הרשות, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ובמשך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות כאמור, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של הרשות.
- 2.3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
- 2.4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 3 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים האמורים, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית, לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

3. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד, בכל עת לאחר תום תקופת ההתקשרות ביני לבין המזמין, במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הייעוץ שנתתי במהלך תקופת ההתקשרות, כך שלא יהיה בכל קשר עסקי או אחר ביני לבין כל גורם שהוא כדי לפגוע בשירותים שנתתי למזמין במהלך תקופת ההתקשרות.
4. הנני מתחייב לקבל על עצמי לבצע כל החלטה של הממשלה בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעתה המוחלט של הוועדה, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המזמין או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו, ולרבות הימנעות מהתקשרות עם צד ג' כלשהו, והכל במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה.

**ולראיה באתי על החתום:**

---

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתיות

נספח ה'1

### ערבות ההצעה לקבוצה א'

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מספר \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 4,167 ₪ כולל מע"מ (במילים: ששת אלפים ומאתיים חמישים שקלים חדשים כולל מע"מ מתאריך \_\_\_\_\_ (תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/הסכם מכרז פומבי 05-17 למתן שירותי ייעוץ חשבונאי לרשות החברות הממשלתיות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך 30.06.2018.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח

שכתובתו \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתיות

נספח ה' 2

### ערבות הביצוע לקבוצה א'

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מספר** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 8,334 ש"ח.

(במילים: שניים עשר אלף וחמש מאות שקלים חדשים).

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/הסכם מכרז

מסגרת 05/17 מתן שירותי ייעוץ חשבונאי לרשות החברות הממשלתיות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך 01.03.2019.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח

שכתובתו \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתיות

נספח ה'3-

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות מסגרת קבוצה ב'

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מספר \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 16,250 ₪ כולל מע"מ (במילים: שניים עשר אלף ושמונים וארבעה שקלים חדשים) מתאריך \_\_\_\_\_ (תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/הסכם \_\_\_\_\_ מכרז מסגרת 05/17 מתן שירותי ייעוץ חשבונאי

לרשות החברות הממשלתיות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך 31.12.2022.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח

שכתובתו \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

# מדינת ישראל

## רשות החברות הממשלתיות

נספח ה'4-

ערבות הביצוע לקבוצה ב' (בעת זכייה בעבודה פרטנית)

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הפקס: \_\_\_\_\_

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מספר \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (5% מהיקף ההתקשרות בעבודה הפרטנית)  
(במילים: \_\_\_\_\_)

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/הסכם מכרז

מסגרת 05/17 מתן שירותי ייעוץ חשבונאי לרשות החברות הממשלתיות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_ (תוקף הערבות יהיה לכל אורך תקופת הזכייה ולפחות 30 יום אחרי סיומה).

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח

שכתובתו \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

### תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא היועץ המבקש להתקשר עם מדינת ישראל למתן שירותי ייעוץ בתחום בדיקות מיוחדות לפי סעיף 55 לחוק החברות הממשלתיות (להלן - **המציע**). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן - **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
4. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).
  - המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן - **חוק עובדים זרים**) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 עד למועד האחרון להגשת ההצעות בפניה לקבלת שירותי יעוץ (להלן - **מועד ההתקשרות**).
  - המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.
  - המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה וחותמת

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

נספח ז' - טבלת מפ"ל עבור מציעים לקבוצה א'

טבלת המפ"ל תשמש את ועדת המכרזים לדירוג המציעים (שלב האיכות). פירוט חלוקת הניקוד לפי טבלת המפ"ל (הניקוד המפורט בטבלה הוא עבור כל פרויקט שיוגש)

| ניקוד בגין:  |                                |   |   |                               |   |  | סעיף           | מתן ייעוץ חשבונאי   |   |   |          |   |
|--|--------------------------------|---|---|-------------------------------|---|--|----------------|---|---|---|----------|---|
| <p>מורכבות חוות דעת וניירות עמדה שניתנו אגב עבודת הייעוץ (לעניין זה יש לכלול עבור כל עבודה, את חוות הדעת הסופית שניתנה בתום עבודת הייעוץ או חוות דעת מהותית שניתנה במהלך עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בייעוץ מתמשך)</p> <p>(הניקוד יינתן עבור כל אחד מ-4 הפרמטרים הבאים. ככל שבחנות דעת מסוימת לא יופיע אחד הפרמטרים, הניקוד עליו יהיה 0).</p> |                                |   |   |                               |   |  | היקף שכר הטרחה | היקף מאזן החברה נמוך מ-1 מיליארד ₪ או הון עצמי נמוך מ-700 מיליון ש"ח. | היקף מאזן החברה בין 1 מיליארד ₪ ל-1.5 מיליארד ₪ או הון עצמי בין 700 מיליון ₪ ל-1.2 מיליארד ש"ח. | היקף מאזן החברה הינו מעל 1.5 מיליארד ₪ או הון עצמי מעל 1.2 מיליארד ש"ח. | 11.2.2.1 | לחברות ציבוריות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ₪. |
|  |                                |   |   |                               |   |  | היקף           | 0.5   | 1   | 1.92  |          |   |
| התייחסות למחקרים וספרות בתחום בו ניתן הייעוץ   | השוואה לחברות בינלאומיות דומות | סעיפי חוק, פרשנויות, תקנים והבהרות מהעולם | התייחסות לעמדות מקצועיות של פירמות בינלאומיות | שכר הטרחה נמוך מ-1 מיליון ש"ח | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ בין 1 מיליון ₪ ל-1.5 מיליון ש"ח | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ מעל 1.5 מיליון ש"ח |                |   |   |   |          |   |
| 0.4  | 0.4                            | 0.4                                       | 0.4   | 0.5                           | 1   | 1.28   |                |   |   | מורכבות הייעוץ  |          |   |

סה"כ עבור עבודה 4.8 נקודות \* 5 עבודות = 24 נקודות



רשות החברות  
הממשלתית

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתית

| ניקוד בגין:   |                                |   |   |                             |   |  | מתן ייעוץ חשבונאי לחברות ממשלתיות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ₪. |   |  | סעיף<br>11.2.2.2  |  |  |  |
|---|--------------------------------|---|---|-----------------------------|---|--|---|---|--|---|--|--|--|
| מורכבות חוות דעת וניירות עמדה שניתנו אגב עבודת הייעוץ (לעניין זה יש לכלול עבור כל עבודה, את חוות הדעת הסופית שניתנה בתום עבודת הייעוץ או חוות דעת מהותית שניתנה במהלך עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בייעוץ מתמשך)<br><br>(הניקוד יינתן עבור כל אחד מ-4 הפרמטרים הבאים. ככל שבחוות דעת מסוימת לא יופיע אחד הפרמטרים, הניקוד עליו יהיה 0). |                                |   |   |                             |   |  | היקף שכר הטרחה  | היקף מאזן החברה נמוך מ-1 מיליארד ₪ או הון עצמי נמוך מ-700 מיליון ₪. | היקף מאזן החברה הינו בין 1 מיליארד ₪ ל-1.5 מיליארד ₪ או הון עצמי בין 700 מיליון ₪ ל-1.2 מיליארד ₪. | היקף מאזן החברה הינו מעל 1.5 מיליארד ₪ או הון עצמי מעל 1.2 מיליארד ₪. |  |  |  |
| התייחסות למחקרים וספרות בתחום בו ניתן הייעוץ  | השוואה לחברות בינלאומיות דומות | סעיפי חוק, פרשנויות, תקנים והבהרות מהעולם | התייחסות לעמדות מקצועיות של פירמות בינלאומיות | שכר הטרחה נמוך מ-1 מיליון ₪ | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ בין 1 מיליון ₪ ל-1.5 מיליון ₪ | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ מעל 1.5 מיליון ₪ | 0.5   | 1   | 1.92   | היקף  |  |  |  |
| 0.4   | 0.4                            | 0.4                                       | 0.4   | 0.5                         | 1   | 1.28   |   |   |  | מורכבות הייעוץ  |  |  |  |

סה"כ עבור עבודה 4.8 נקודות \* 5 עבודות = 24 נקודות

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

| ניקוד בגין:   |                                |   |   |                             |   |  | מתן ייעוץ חשבונאי לחברות בינלאומיות, המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, אשר היקף המאזן שלהן מעל 800 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 500 מיליון ₪. |   |  | סעיף<br>11.2.2.3  |  |  |  |
|---|--------------------------------|---|---|-----------------------------|---|--|---|---|--|---|--|--|--|
| מורכבות חוות דעת וניירות עמדה שניתנו אגב עבודת הייעוץ (לעניין זה יש לכלול עבור כל עבודה, את חוות הדעת הסופית שניתנה בתום עבודת הייעוץ או חוות דעת מהותית שניתנה במהלך עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בייעוץ מתמשך)<br><br>(הניקוד יינתן עבור כל אחד מ-4 הפרמטרים הבאים. ככל שבחוות דעת מסוימת לא יופיע אחד הפרמטרים, הניקוד עליו יהיה 0). |                                |   |   |                             |   |  | היקף שכר הטרחה  | היקף מאזן החברה נמוך מ-1 מיליארד ₪ או הון עצמי נמוך מ-700 מיליון ₪. | היקף מאזן החברה הינו בין 1 מיליארד ₪ ל-1.5 מיליארד ₪ או הון עצמי בין 700 מיליון ₪ ל-1.2 מיליארד ₪. | היקף מאזן החברה הינו מעל 1.5 מיליארד ₪ או הון עצמי מעל 1.2 מיליארד ₪. |  |  |  |
| התייחסות למחקרים וספרות בתחום בו ניתן הייעוץ  | השוואה לחברות בינלאומיות דומות | סעיפי חוק, פרשנויות, תקנים והבהרות מהעולם | התייחסות לעמדות מקצועיות של פירמות בינלאומיות | שכר הטרחה נמוך מ-1 מיליון ₪ | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ בין 1 מיליון ₪ ל-1.5 מיליון ₪ | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ מעל 1.5 מיליון ₪ | 0.5   | 1   | 1.92   | היקף  |  |  |  |
| 0.4   | 0.4                            | 0.4                                       | 0.4   | 0.5                         | 1   | 1.28   |   |   |  | מורכבות הייעוץ  |  |  |  |

סה"כ עבור עבודה 4.8 נקודות \* 5 עבודות = 24 נקודות



**מדינת ישראל**  
**רשות החברות הממשלתיות**

**נספח ז'1 - טבלת מפ"ל עבור המציעים לקבוצה ב'**

**טבלת המפ"ל תשמש את ועדת המכרזים לדירוג המציעים (שלב האיכות). פירוט חלוקת הניקוד לפי טבלת המפ"ל (הניקוד המפורט בטבלה הוא עבור כל פרויקט שיוגש)**

| ניקוד בגין:  |                                |   |   |                               |   |  | מתן חוות דעת וניירות עמדה לחברות ציבוריות, בנושאים ספציפיים ו/או כלליים המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, אשר היקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 200 מיליון ₪. |  |   | סעיף<br>13.1.2.1   |  |  |
|--|--------------------------------|---|---|-------------------------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
| מורכבות חוות דעת וניירות עמדה שניתנו (לעניין זה יש לכלול עבור כל עבודה, את חוות הדעת הסופית שניתנה בתום עבודת הייעוץ או חוות דעת מהותית שניתנה במהלך עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בייעוץ מתמשך)<br><br>(הניקוד יינתן עבור כל אחד מ-4 הפרמטרים הבאים. ככל שבחוות דעת מסוימת לא יופיע אחד הפרמטרים, הניקוד עליו יהיה 0). |                                |   |   |                               |   |  | היקף שכר הטרחה   | היקף מאזן החברה הינו בין 700 מיליון ש"ח או הון עצמי נמוך מ-700 מיליון ש"ח. | היקף מאזן החברה הינו בין 700 מיליארד ₪ ל-1 מיליארד ₪ או הון עצמי בין 500 מיליון ₪ ל-800 מיליון ש"ח. | היקף מאזן החברה הינו מעל 1 מיליארד ₪ או הון עצמי מעל 800 מיליון ש"ח. |  |  |
| התייחסות למחקרים וספרות בתחום בו ניתן הייעוץ   | השוואה לחברות בינלאומיות דומות | סעיפי חוק, פרשנויות, תקנים והבהרות מהעולם | התייחסות לעמדות מקצועיות של פירמות בינלאומיות | שכר הטרחה נמוך מ-200 אלפי ש"ח | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ בין 200 אלפי ₪ ל-500 אלפי ש"ח | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ מעל 500 אלפי ש"ח | 0.5  | 1  | 2   | היקף   |  |  |
| 0.4  | 0.4                            | 0.4                                       | 0.4   | 0.3                           | 0.8   | 1.4  |  |  |   | מורכבות הייעוץ   |  |  |

**סה"כ עבור עבודה 5 נקודות \* 5 עבודות = 25 נקודות**

## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתית

| ניקוד בגין:   |                                |   |   |                               |  |  | מתן חוות דעת וניירות עמדה לחברות ממשלתיות, בנושאים ספציפיים ו/או כלליים המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית, אשר היקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 200 מיליון ₪. |   |   | סעיף<br>13.1.2.2 |
|---|--------------------------------|---|---|-------------------------------|--|--|--|---|---|------------------|
| מורכבות חוות דעת וניירות עמדה שניתנו (לעניין זה יש לכלול עבור כל עבודה, את חוות הדעת הסופית שניתנה בתום עבודת הייעוץ או חוות דעת מהותית שניתנה במהלך עבודת הייעוץ, ככל שמדובר בייעוץ מתמשך) |                                |   | היקף שכר הטרחה                                |                               | היקף מאזן החברה נמוך מ-700 מיליון ש"ח או הון עצמי נמוך מ-500 מיליון ש"ח. | היקף מאזן החברה הינו בין 700 מיליון ₪ ל-1 מיליארד ₪ או הון עצמי בין 500 מיליון ₪ ל-800 מיליון ש"ח. | היקף מאזן החברה הינו מעל 1 מיליארד ₪ או הון עצמי מעל 800 מיליון ש"ח.   |   |   |                  |
| התייחסות למחקרים וספרות בתחום בו ניתן הייעוץ  | השוואה לחברות בינלאומיות דומות | סעיפי חוק, פרשנויות, תקנים והבהרות מהעולם | התייחסות לעמדות מקצועיות של פירמות בינלאומיות | שכר הטרחה נמוך מ-200 אלפי ש"ח | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ בין 200 אלפי ₪ ל-500 אלפי ש"ח                | שכר הטרחה בגין עבודת הייעוץ מעל 500 אלפי ש"ח   | 0.5  | 1 | 2 | היקף             |
| 0.4   | 0.4                            | 0.4                                       | 0.4   | 0.3                           | 0.8  | 1.4  |  |   |   | מורכבות הייעוץ   |

סה"כ עבור עבודה 5 נקודות \* 5 עבודות = 25 נקודות

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

| ניקוד בגין:   |                                      |   |  |                                     |  |   |  |   |   | מתן חוות דעת<br>וניירות עמדה<br>לגופים<br>ציבוריים,<br>בנושאים<br>ספציפיים ו/או<br>כלליים. | סעיף<br>13.1.2.3 |
|---|--------------------------------------|---|--|-------------------------------------|--|---|--|---|---|--|------------------|
| מורכבות חוות דעת וניירות עמדה שניתנו                  |                                      |   |  | היקף שכר הטרחה                      |  |   | גופים<br>ציבוריים<br>בעלי<br>תקציב<br>נמוך מ-1<br>מיליארד<br>ש"ח | גופים<br>ציבוריים<br>בעלי<br>תקציב בין<br>מעל 1<br>מיליארד<br>ש"ח ל-1.5<br>מיליארד<br>ש"ח | גופים<br>ציבוריים<br>בעלי<br>תקציב<br>מעל 1.5<br>מיליארד<br>ש"ח |  |                  |
| התייחסות<br>למחקרים<br>וספרות בתחום<br>בו ניתן הייעוץ | השוואה לגופים<br>בינלאומיים<br>דומים | סעיפי חוק,<br>פרשנויות, תקנים<br>והבהרות מהעולם | התייחסות לעמדות<br>של<br>מקצועיות של<br>פירמות<br>בינלאומיות | שכר הטרחה<br>נמוך מ-200<br>אלפי ש"ח | שכר<br>הטרחה<br>בגין<br>עבודת<br>הייעוץ בין<br>200 אלפי<br>ש"ח ל-500<br>אלפי ש"ח | שכר<br>הטרחה<br>בגין<br>עבודת<br>הייעוץ<br>מעל 500<br>אלפי<br>ש"ח | 0.5  | 1   | 2   | היקף   |                  |
| 0.4   | 0.4                                  | 0.4   | 0.4  | 0.3                                 | 0.8  | 1.4   |  |   |   | מורכבות הייעוץ   |                  |

סה"כ עבור עבודה 5 נקודות \* 5 עבודות = 25 נקודות

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתית

| ניסיון המציע                                       |                                  |   |                              |   | ניסיון המציע כחבר               |                              |                                 | סעיף<br><u>13.1.2.4</u> |
|--|----------------------------------|---|------------------------------|---|---------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| ניסיון המציע<br>(יש לפרט עד 5 עבודות מכל סוג בלבד) |                                  |   |                              |   | חברות בסגל אקדמי מתחת ל-10 שנים | חברות בסגל אקדמי מעל 15 שנים | חברות בסגל אקדמי מתחת ל-10 שנים |                         |
| חברות בפורומים מקצועיים                            | מחקרים שפורסמו בנושאים חשבונאיים | מאמרים אקדמאיים שפורסמו בנושאים חשבונאיים | מתן הרצאות בנושאים חשבונאיים | 2 | 5                               | 8                            | היקף                            |                         |
| 3  | 3                                | 3   | 3                            |   |                                 |                              | מורכבות הייעוץ                  |                         |

היקף- המציע ינוקד פעם אחת על חברותו בסגל אקדמי בהתאם לוותק שלו.

מורכבות- עבור כל עבודה שתפורט, תחת כל אחת מהקטגוריות המנויות יינתן 0.6 נקודות\* 5 עבודות מאותו סוג = 3 נקודות סה"כ עבור הקטגוריה.

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

נספח ח' - תנאי סף מנהלתיים

רשימה להגשת המסמכים הנדרשים בהתאם לתנאי הסף המנהלתיים בסעיף 8 למסמכי המכרז

שם החברה:

שם איש הקשר:

מספר טלפון נייד:

כתובת דואר אלקטרוני:

| ✓ | מסמך נדרש  | קטגוריה  |
|---|--|--|
|   | אישורים מתאימים על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.   | אישורים הנדרשים מתאגיד                               |
|   | אישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי הפניה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.  |  |
|   | אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהקבלן מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975. | אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 |
|   | אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א- 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 (נספח יב').   |  |
|   | במידה והמציע הוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה כהגדרתם בהוראת תכ"ס 7.4.9   |  |
|   | תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו – 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (נספח יב').      |  |
|   | בהתאם להוראת תכ"מ 7.4.6.1 "העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז".   | נסח העדר חובות לרשם החברות                           |
|   | ערבות מכרז לקבוצה א'   | ערבות מכרז לקבוצה א'                                 |

## מדינת ישראל

### רשות החברות הממשלתיות

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | ערבות מסגרת לקבוצה ב'   | ערבות מסגרת לקבוצה ב'  |
|  | פירוט הנדרש בס'12 לענין ניגודי עניינים + התחייבות לחתימה עתידית על נספח ד'. | פירוט הנדרש בס'12 לענין ניגודי עניינים + התחייבות לחתימה עתידית על נספח ד' |
|  | שמירת סודיות - התחייבות לחתימה עתידית על נספח ג'.                           | שמירת סודיות - התחייבות לחתימה עתידית על נספח ג'                           |
|  | נוסח הסכם חתום ע"י מורשי החתימה (נספח א').                                  | נוסח הסכם חתום ע"י מורשי החתימה (נספח א')                                  |
|  | פרטי המציע כמפורט בנספח ב1  | פרטי מציע  |
|  | אישור מעו"ד או רו"ח על שמותיהם של מורשי חתימה                               | אישור מורשי חתימה  |
|  | נספח י, אישור קיום ביטוחים  | אישור קיום ביטוחים   |

#### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר – במסגרת מכרז פומבי 5/2017 קבלת שירותי ייעוץ חשבונאי. אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך











## מדינת ישראל רשות החברות הממשלתיות

פירוט העבודות כאמור בסעיף 13.1.2.2 למסמכי המכרז (ניסיון במתן חוות דעת וניירות עמדה בנושאים חשבונאיים כלליים ו/או ספציפיים לחברות ציבוריות המדווחות בהתאם להוראות התקינה הבינלאומית שהיקף המאזן שלהן מעל 500 מיליון ₪ או הון עצמי מעל 200 מיליון ש"ח):

| שם החברה | היקף מאזן | היקף הון עצמי | תיאור עבודת הייעוץ | תקופת מתן השירות (יש לציין תקופה יום חודש ושנה ועד יום, חודש ושנה) | אנשי הצוות שביצעו את העבודה (שמותיהם ותפקידם) | היקף כספי של עבודת הייעוץ | פירוט תוצר עבודת הייעוץ או תיאור חוות דעת משמעותית שניתנה אגב עבודת הייעוץ |
|----------|-----------|---------------|--------------------|--|---|---------------------------|--|
|          |           |               |                    |  |   |                           | פירוט סעיפי חוק, והוראות תקינה ורורות רגולטוריות שונות שנכללו בחוות הדעת   |
|          |           |               |                    |  |   |                           | פירוט עמדות מקצועיות של פירמות רו"ח בינלאומיות במסגרת חוות הדעת            |
|          |           |               |                    |  |   |                           | פירוט השוואות לחברות בינלאומיות דומות שנכללו בחוות הדעת                    |
|          |           |               |                    |  |   |                           | פירוט מחקרים וספרות שנכללו במסגרת חוות הדעת                                |
|          |           |               |                    |  |   |                           |  |
|          |           |               |                    |  |   |                           |  |
|          |           |               |                    |  |   |                           |  |
|          |           |               |                    |  |   |                           |  |
|          |           |               |                    |  |   |                           |  |





**נספח י' - אישור קיום ביטוחים**

לכבוד

מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות

בכתובת: קפלן 1, ירושלים, 91919

**הנדון: אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנך \_\_\_\_\_ (להלן: "היועץ") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי ייעוץ חשבונאי עבור רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר, לרבות ניתוח דוחות כספיים ובחינת סוגיות חשבונאיות, מתן חוות דעת חשבונאיות בנוגע לסוגיות חשבונאיות מורכבות, הערכה של חוות דעת וניירות עמדה חשבונאיות ופיננסיות אשר הוגשו לרשות, בחינת מסמכים חשבונאיים ופיננסיים אשר הוגשו לרשות, סקירות חשבונאיות בנושאי תקינה חדשה ו/או שינויים בתקינה קיימת ואופן השפעתן על החברות, מטלות נוספות בנושאים חשבונאיים, פיננסיים, ככל ויידרשו על ידי הרשות, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. מרכזים, אנשי צוות, יועצי משנה ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של היועץ, ייחשבו צד שלישי.
6. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'**

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ חשבונאי עבור רשות החברות הממשלתיות שבמשרד האוצר, לרבות ניתוח דוחות כספיים ובחינת סוגיות חשבונאיות, מתן חוות דעת חשבונאיות בנוגע לסוגיות חשבונאיות מורכבות, הערכה של חוות דעת וניירות עמדה חשבונאיות ופיננסיות אשר הוגשו לרשות, בחינת מסמכים חשבונאיים ופיננסיים אשר הוגשו לרשות, סקירות חשבונאיות בנושאי תקינה חדשה ו/או שינויים בתקינה קיימת ואופן השפעתן על החברות, מטלות נוספות בנושאים חשבונאיים, פיננסיים, ככל ויידרשו על ידי הרשות, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב.
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 1) מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל - משרד האוצר -רשות החברות הממשלתיות.
  - 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. היועץ אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר - רשות החברות הממשלתיות, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

**מדינת ישראל**  
**רשות החברות הממשלתיות**



**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**נספח יב' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר  
ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.  
\_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה  
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

מספר רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

**נספח יג' – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 05/2017 לאספקת שירותי ייעוץ חשבונאי עבור המזמין. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך